

Financieel jaarverslag

Nuffic 2007

INHOUDSOPGAVE

JAARVERSLAG	5
VAN DE RAAD VAN TOEZICHT.....	7
VAN HET BESTUUR.....	9
1 VERSLAG VAN ACTIVITEITEN	11
1.1 INLEIDING	11
1.2 CAPACITEITSOPBOUW EN BEURZEN.....	12
1.3 COMMUNICATIE	16
1.4 KENNIS EN INNOVATIE.....	21
1.5 BEDRIJFSVOERINGPARAGRAAF	26
1.6 RISICOPARAGRAAF	28
JAARREKENING	31
2 BALANS.....	33
3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN	34
4 KASSTROOMOVERZICHT	35
5 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING	36
6 TOELICHTING OP DE BALANS	38
6.1 VASTE ACTIVA.....	38
6.1.1 Materiële vaste activa	38
6.1.2 Financiële vaste activa.....	38
6.2 PROGRAMMA-UITVOERING	38
6.3 VLOTTENDE ACTIVA	40
6.3.1 Debiteuren	40
6.3.2 Programmageden en apparaatskosten	40
6.3.3 Overlopende activa	40
6.3.4 Liquide middelen	41
6.4 EIGEN VERMOGEN	41
6.5 VOORZIENINGEN	42
6.5.1 Groot onderhoud gebouw	42
6.5.2 Uitkeringen na ontslag	42
6.6 PROGRAMMA-UITVOERING	42
6.7 KORTLOPENDE SCHULDEN.....	43
6.7.1 Crediteuren	43
6.7.2 Programmageden en apparaatskosten	43
6.7.3 Verlofrechten personeel en vakantietoelage	45
6.7.4 Overlopende passiva	45
6.8 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN ACTIVA.....	47
7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	48
7.1 NUFFIC PROGRAMMABEHEER.....	48
7.2 NUFFIC ORGANISATIE.....	49
7.2.1 Baten	49
7.2.2 Lasten	50
OVERIGE GEGEVENS	55
8 BESTEMMING RESULTAAT.....	57
9 ACCOUNTANTSVERKLARING	58
BIJLAGEN	61
BIJLAGE 1 JAARREKENING VOLGENS VBTB.....	63
BIJLAGE 2 PROGRAMMABEHEER	64
BIJLAGE 3 GELDSTROMEN OCW 2007.....	65
BIJLAGE 4 BENOEMINGSSCHEMA RAAD VAN TOEZICHT	66
LIJST MET AFKORTINGEN	67

JAARVERSLAG

VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

U leest de eerste zin van het Financieel Jaarverslag 2007 van de Nuffic. Het verslag geeft u inzicht in de geboekte resultaten over het afgelopen jaar. Lasten staan tegenover baten: per activiteit is aangegeven wat volgens planning in de begroting is opgenomen en wat daarvan in het afgelopen jaar is gerealiseerd. Ook krijgt u een toelichting op eventuele verschillen; genoemde resultaten worden verbonden met de plannen en ambities van de organisatie.

De Raad van Toezicht van de Nuffic heeft een adviserende en toezichhoudende rol ten opzichte van het Bestuur en het geheel functioneren van de organisatie op het terrein van de bedrijfsvoering, de managementstrategie en het beleid. De Raad is in 2007 vijf keer bijeengekomen. Voorafgaand aan elke vergadering met het Bestuur vond een vooroverleg (zonder het Bestuur) plaats. De Raad van Toezicht en het Bestuur vergaderden ook eenmaal samen met de Ondernemingsraad.

De Raad van Toezicht heeft twee commissies ingesteld, de Audit Commissie en de Remuneratie Commissie. De Audit Commissie heeft in 2007 drie keer vergaderd, gedeeltelijk met het Bestuur en de accountant. Naast de behandeling van de jaarrekening 2006, de kwartaalrapportages en de begroting 2008 is in de vergaderingen met name aandacht besteed aan de verbetering van de planning- en controlcyclus, de verzekeringen, de omvang van het eigen vermogen en het risicomanagement. Risico's die de Nuffic in haar uitvoering loopt, zijn geïdentificeerd en gekwantificeerd. Daarnaast is een aantal beheersmaatregelen vastgesteld. Ook heeft de herbenoeming van de accountant KPMG plaatsgevonden.

De Remuneratie Commissie vervult ten opzichte van het Bestuur de rol van werkgever. Deze commissie heeft de beoordeling van de twee bestuursleden in 2007 uitgevoerd. Beide commissies bestaan uit twee leden van de Raad van Toezicht.

In 2007 hebben achtereenvolgend dr. F. Leijnse en prof. dr. R. van Dam hun functie als lid van de Raad van Toezicht neergelegd. Op basis van een werving- en selectieproces volgden prof. dr. M. van der Wende en mr. D. Elsen hen in december op. In bijlage 4 is het benoemingschema opgenomen.

De samenstelling van de Raad van Toezicht is:

mevrouw drs. T.A. Maas-de Brouwer (voorzitter, lid van de Remuneratie Commissie)

voormalig lid van de Eerste Kamer

de heer drs. J.G.F. Veldhuis (vice-voorzitter)

voormalig voorzitter van het College van Bestuur van de Universiteit Utrecht

de heer drs. ing. J. Bout (lid van de Audit Commissie)

voorzitter Raad van Bestuur Royal Haskoning

de heer mr. D. Elsen

voorzitter directieraad SNV

de heer dr. T. Graafland (lid van de Audit Commissie)

coördinator Jet-Net en Onderwijs, Shell in Nederland

de heer drs. H.J.M. Knaapen (lid van de Remuneratie Commissie)

directeur Corporate HR bij KPN

mevrouw prof.dr. M. van der Wende

hoogleraar aan de Vrije Universiteit en de Universiteit Twente

De Raad volgt met het oog op de invulling van haar taken, nauwgezet de ontwikkeling van de organisatie. De Raad constateert dat door goede investering in een uitgebreid voorbereidingstraject in het voorafgaande jaar de reorganisatie in 2007 in relatief korte tijd zijn beslag kreeg. Eind 2007 al, konden we concluderen dat de aanpassing de Nuffic slagvaardiger maakt in het verwezenlijken van haar ambities. Doelstellingen zijn aan de hand van prestatie-indicatoren scherper gedefinieerd en daarmee beter beheersbaar gemaakt.

Naast de uitvoering van onze statutaire taken – de Raad keurde het Jaarverslag en de Jaarrekening 2006, evenals de Begroting voor 2008 goed – besteedden we aandacht aan een belangrijk onderdeel uit ons werkprogramma: het toezicht houden op de voortgang van de verwezenlijking van de ambities die de Nuffic zich voor de komende jaren ten doel heeft gesteld.

De Raad van Toezicht constateert dat in 2007 veel resultaten zijn geboekt. Daar is intern veel werk voor verzet waar de organisatie met trots op terug kan kijken. Tegelijkertijd is er het besef dat het werk daarmee niet is gedaan. De organisatie blijft zich duurzaam vernieuwen en verbeteren om in te kunnen spelen op de uitdagingen die internationalisering anno 21^{ste} eeuw, te bieden heeft.

Aan het Bestuur, zijn medewerkers en relaties van de Nuffic dank voor de goede samenwerking.

Namens de Raad van Toezicht,

Trude Maas

VAN HET BESTUUR

In 2007 bestond de Nuffic 55 jaar. Er is in de afgelopen jaren veel bereikt op het gebied van internationalisering, maar er is ook nog een lange weg te gaan. In de strategische notitie *Enter Int!* heeft de Nuffic zich in samenspraak met haar omgeving geheroriënteerd op haar taken en ambities. Een tijd waarin internationalisering als vanzelf doordringt tot het primaire proces van universiteiten en hogescholen stelt nieuwe eisen aan onze interne organisatie. Sinds het begin van dit jaar laat deze zich daarom kenmerken door een indeling naar een viertal werksoorten: Capaciteitsopbouw en Beurzen, Communicatie, Kennis en Innovatie, en Bedrijfsvoering. We achten onszelf door deze reorganisatie en door een andere aansturing van de organisatie beter in staat om ons programmabeheer verder te professionaliseren, de informatie over het hoger onderwijs beter te ontsluiten, nieuwe producten en diensten te ontwikkelen en onze relatie met onze opdrachtgevers en afnemers verder te verstevigen.

In 2007 hebben we veel geïnvesteerd om onze klanten beter te kunnen bedienen. Dit heeft al in hetzelfde jaar zichtbaar resultaat opgeleverd. Naast in het oog springende veranderingen als een nieuw logo en een andere huisstijl hebben we in 2007 onze website vernieuwd. Niet alleen het uiterlijk, maar ook inhoud en structuur zijn onder handen genomen. Daarmee is een solide basis gelegd om meer dan voorheen 'nuffic.nl' het centrale loket te laten zijn voor informatie, activiteiten, producten en diensten van de Nuffic.

De directie Capaciteitsopbouw en Beurzen is in 2007 verder geprofessionaliseerd en heeft in september haar internationale ISO-kwaliteitskeurmerk voor programmabeheer weten te verlengen en uit te breiden naar alle werkprocessen van de directie. Daarmee konden we een volgende stap zetten om de organisatie als geheel te laten certificeren met de kwaliteitsnorm ISO, en het proces van continue verbetering in te bedden in de organisatie.

Het nieuwe Europese onderwijsactieprogramma "een Leven Lang Leren", dat het Nationaal Agentschap uitvoert met de Nuffic als penvoerder, werd in mei in Berlijn officieel en Europa-breed gelanceerd; in oktober is dit samenwerkingsverband van CINOP, Europees Platform en de Nuffic ook nationaal gezien officieel gestart.

Om de communicatie over het Nederlands hoger onderwijs te versterken, openden we in 2007 een vijfde Netherlands Education Support Office (Neso), in Mexico, en werden vergaande voorbereidingen getroffen voor de opening in 2008 van het kantoor in Rusland en Thailand. Eind 2009 zullen volgens planning in totaal tien Neso-kantoren operationeel zijn. Het nieuwe beeldmerk Study in Holland dat in oktober 2007 gereed is gekomen, en tevens beschikbaar is voor gebruik door hoger onderwijsinstellingen, geeft de promotieactiviteiten een extra impuls.

Op 3 en 4 april organiseerde de Nuffic nogmaals een jaarcongres over internationalisering en op 27 oktober een feestelijke dag voor de Internationale Student (DIS). Hieraan namen 1.700 studenten deel. De DIS is vanaf nu een jaarlijks terugkerend evenement.

De Nuffic heeft in 2007 van OCW de opdracht gekregen om een extra aanvraagronde van het Huygens Scholarship Programme (HSP) uit te voeren. Deze extra ronde richtte zich alleen op excellente buitenlandse studenten die in Nederland willen studeren. Er was eenmalig 4,8 miljoen euro voor beschikbaar gesteld.

Een andere uitbreiding van onze werkzaamheden vormde de meeneembare studiefinanciering. Nederlandse studenten kunnen vanaf september 2007 hun studiefinanciering meenemen naar het buitenland. Vooraf toetst de Nuffic of de opleiding die de student in het buitenland wil volgen vergelijkbaar is met een studie in Nederland. De Nuffic adviseert de IB-Groep hierover, die op zijn beurt bepaalt of de student in aanmerking komt voor studiefinanciering. In 2007 zijn meer dan 1500 aanvragen voor toetsing in behandeling genomen.

Het afgelopen jaar is zowel informeel als formeel overlegd met rijksoverheid, universiteiten en hogescholen, en met studenten. Vaak gebeurde dat rondom specifieke thema's of programma's. Ook hebben we de tevredenheid over de dienstverlening van de Nuffic in kaart gebracht.

De subsidiestroom van OCW, onze grootste opdrachtgever, is in 2007 gecontinueerd en uitgebreid naar een meerjarig budget van 2008 tot 2012. Voor taken binnen het relatief nieuwe werkterrein van de positionering van het Nederlands hoger onderwijs zijn extra middelen toegekend.

Een andere belangrijke opdrachtgever, de minister voor Ontwikkelingssamenwerking, heeft in december 2007 besloten de Europese aanbesteding van de afbouw van de NFP- en NPT-programma's aan de Nuffic te gunnen.

Het zijn ontwikkelingen die ons meer bewegingsruimte geven om onze afnemers optimaal te kunnen ondersteunen.

De financiële positie van de Nuffic is gezond. Wel is er evenals vorig jaar een negatief resultaat. Het tekort op de exploitatie van € 216.000 (1% van de totale lasten) is veroorzaakt door incidentele factoren. De belangrijkste daarvan is de aanspraak op de wachtgeldvoorziening ten gevolge van de reorganisatie.

Al met al kan de Nuffic terugkijken op een jaar waarin veel is bereikt en we onze prestaties aantoonbaar hebben verbeterd. Daarnaast is veel geïnvesteerd in de organisatie om ook in 2008 succesvol te kunnen opereren en onze doelgroepen nog beter te ondersteunen. De Nuffic is goed op koers, maar zal in de aanloop naar 2009 voorbereidingen treffen om haar strategie opnieuw te bepalen, zodat de aansluiting bij de behoefte en eisen die internationalisering aan onze organisatie stelt, gewaarborgd blijft.

Den Haag, 28 mei 2008

Sander van den Eijnden

Algemeen Directeur

1 VERSLAG VAN ACTIVITEITEN

1.1 INLEIDING

Het jaar 2007 was voor de Nuffic van bijzondere betekenis. De organisatie vierde met een aantal bijzondere activiteiten het elfde lustrum. Het was juist dit lustrumjaar, waarin de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap een nieuwe bestuurlijke overeenkomst met de Nuffic sloot voor de periode 2008 tot en met 2011. In 2007 heeft de minister van Buitenlandse Zaken na een tenderprocedure de afbouw van de programma's NFP/NPT aan de Nuffic gegund en heeft de Europese Commissie de Nuffic aangewezen als penvoerder voor het Nationaal Agentschap Leven Lang Leren. Het is een blijk van het grote vertrouwen dat tussen de Nuffic en de overheid is gegroeid. Daarnaast is in het verslagjaar door de Nuffic zelf een klanttevredenheidsmonitor ontwikkeld die de organisatie beter in staat zal stellen om te bepalen, hoe de klanten de dienstverlening door de Nuffic ervaren.

De Nuffic bestaat uit de werkdomeinen Capaciteitsopbouw en Beurzen, Communicatie en Kennis en Innovatie. Bij ieder werkdomein wordt nagegaan in hoeverre de begrote activiteiten zijn gerealiseerd en worden afwijkingen tussen begrote en gerealiseerde resultaten toegelicht. Hieronder volgt een totaaloverzicht van de resultaten per werkdomein.

1.1.1 Jaarrekening naar werkdomeinen

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Beurzen en Capaciteitsopbouw	6.393	5.886	507-	5.338	5.285	53-	4.500	4.658	158
Nationaal Agentschap LLL	1.282	1.201	81-	995	995	-	718	623	95-
Overige activiteiten	45	-	45-	146	-	146-	27	2-	29-
Capaciteitsopbouw en Beurzen	7.720	7.087	633-	6.479	6.280	199-	5.245	5.279	34
Voorlichting	2.601	480	2.121-	2.263	442	1.821-	1.465	411	1.054-
Promotie	5.279	4.397	882-	5.184	4.552	632-	4.370	3.062	1.308-
Onderwijsvergelijking	2.028	759	1.269-	1.479	516	963-	1.813	301	1.512-
Communicatie	9.908	5.636	4.272-	8.926	5.510	3.416-	7.648	3.774	3.874-
Studies	1.091	117	974-	1.477	-	1.477-	2.285	406	1.879-
Platforms	1.261	166	1.095-	1.303	140	1.163-	654	26	628-
Secretariaat Unesco	1.172	269	903-	898	144	754-	897	165	732-
Secretariaat RAWOO	218	2	216-	690	320	370-	874	407	467-
Kennis en Innovatie	3.742	554	3.188-	4.368	604	3.764-	4.710	1.004	3.706-
Overige activiteiten	213	106	107-	66	66	-	29	65	36
	213	106	107-	66	66	-	29	65	36
Generieke activiteiten	21.583	13.383	8.200-	19.839	12.460	7.379-	17.632	10.122	7.510-
Generieke Subsidie	-	7.192	7.192	-	6.929	6.929	-	6.958	6.958
Resultaat uit operationele activiteiten	21.583	20.575	1.008-	19.839	19.389	450-	17.632	17.080	552-
Interest		792	792		450	450		501	501
Resultaat	21.583	21.367	216-	19.839	19.839	-	17.632	17.581	51-

1.2 CAPACITEITSOPBOUW EN BEURZEN

Het werkveld "Capaciteitsopbouw en Beurzen" behelst voornamelijk het beheren van programma's voor internationale mobiliteit (beurzen) en internationale samenwerking (tussen instellingen). Dit gebeurt grotendeels in opdracht van anderen. De ministeries van Buitenlandse Zaken en Onderwijs, Cultuur en Wetenschap zijn de twee grootste opdrachtgevers, met de Europese Commissie als goede derde. Daarnaast zijn er nog tal van kleinere opdrachtgevers in binnen- en buitenland.

In het kader van capaciteitsopbouw en beurzen heeft de Nuffic de volgende ambities:

- de beste uitvoerder zijn van het in opdracht van de overheid en andere opdrachtgevers beheren van programma's voor internationale mobiliteit (beurzen) en voor internationale samenwerking; de Nuffic wil daarmee een zo groot mogelijke bijdrage leveren aan beleidsdoelstellingen van de overheid.
- De uitvoeringslast van deze programma's voor studenten en instellingen verminderen en het gebruiksgemak vergroten; daarnaast wil de Nuffic de efficiency verhogen en de kwaliteit van het beheer verbeteren.
- De overheid (en andere opdrachtgevers) op grond van gedegen (uitvoering) kennis kunnen adviseren over de vraag hoe programma's het beste aansluiten op inhoudelijke doelstellingen.

In 2007 stond de kwaliteit van de dienstverlening centraal. De Nuffic had zich voorgenomen om zowel de interne werkprocessen als de reguliere uitvoering van de programma's te verbeteren. De tevredenheid van de klanten diende meetbaar toe te nemen. Voor alle programma's werd een administratieve organisatie (AO) ontworpen. Dat is een procesbeschrijving, waarin taken en verantwoordelijkheden van alle betrokkenen zijn vastgelegd. Via een gebruiksvriendelijk "on line systeem" kan met een paar muisklikken worden bepaald, wie waarvoor verantwoordelijk is en hoe elke procedure in de praktijk werkt. Uiteraard is een AO altijd werk in uitvoering. Zij is vanwege voortschrijdend inzicht en veranderingen in de omgeving van de Nuffic continu aan verandering onderhevig.

Een tweede prioriteit in het kader van kwaliteitsverbetering betrof de digitalisering. Het is de bedoeling om papier zoveel mogelijk uit de werkprocessen rond capaciteitsopbouw en beurzen te bannen. Het Huygens Scholarships Programma (HSP) is voor aanvraaggegevens en ook aanvragergegevens gedigitaliseerd. Op grond van deze ervaringen is het mogelijk andere programma's te digitaliseren. Overigens is voor het NPT de applicatie SYNOPSIS tot stand gekomen, terwijl de computerisering van het Leven Lang Leren Programma ter hand wordt genomen in opdracht van de Europese Commissie, die graag eenzelfde aanpak ziet in alle lidstaten.

Dit leidde er toe dat in oktober 2007 de directie Capaciteitsopbouw en Beurzen voor alle activiteiten een ISO-certificaat ontving. In 2006 was het proces van ISO-certificering al begonnen. In dat jaar werden NPT, NFP en de Europese programma's ISO-gecertificeerd. Het beheer van het Leven Lang Leren Programma verkreeg bovendien in 2007 een positieve audit van de Europese rekenkamer.

Gesplitst naar programma's kende het programmabeheer van de Nuffic in 2007 de volgende ontwikkelingen.

1.2.1 Ontwikkelingssamenwerking

Het Netherlands Programme for Institutional Strengthening of Post Secondary Education and Training Capacity (NPT) is een onderwijsontwikkelingsprogramma in veertien ontwikkelingslanden. Hiermee hangt de *Netherlands Fellowship Programmes (NFP)* nauw samen. Dit NFP kent diverse modaliteiten die bijdragen aan capaciteitsopbouw van organisaties, maar de kernactiviteit betreft beursverlening aan individuen of groepen medewerkers van organisaties in ontwikkelingslanden. Zowel NFP en NPT worden gefinancierd door het ministerie van Buitenlandse Zaken.

In het verslagjaar vielen 135 projecten onder het NPT. Daarin werkten zuidelijke instellingen samen met Nederlandse organisaties, veelal hoger onderwijsinstellingen. Het verslagjaar zag de beëindiging van zes projecten. Vanwege nieuwe activiteiten in Oost Indonesië werd het budget voor 2007 verhoogd.

In de periode juli-augustus legde het ministerie van Buitenlandse Zaken, de opdrachtgever van het NPT, de Nuffic een moratorium op voor het aangaan van nieuwe verplichtingen. Bovendien besloot de minister het programma uit te faseren in de periode 2008 tot en met 2011. Voor deze uitfasering werd een Europese aanbesteding uitgeschreven, die aan de Nuffic werd gegund. Op 19 december 2007 werd het contract met het ministerie van Buitenlandse Zaken getekend.

Het programmabudget NFP is voor 2007 verhoogd voor "tailor-made" trainingen. Deze trainingen zijn ontworpen voor organisaties in het Zuiden om aan de vraag naar zeer specifieke deskundigheid te voldoen. Aan het eind van het verslagjaar waren 150 aanvragen voor tailor-made trainingen in uitvoering of behandeling. Daarnaast waren 35 meerjaren afspraken actief.

Om budgettaire reden kon bij NFP maar een gedeelte van de aanvragen worden gehonoreerd. Dit wordt door de cijfers weergegeven. Er kwamen 3.429 aanvragen voor een masteropleiding binnen. Daarvan konden er 565 worden toegekend. Bij de "short courses" bedroegen de aantallen aanvragen en toekenningen respectievelijk 4.391 en 1.047. Van de 223 PhD-kandidaten die een aanvraag indienden, zagen achttien deze ook met succes bekroond.

Ten slotte werden in 2007 activiteiten uitgevoerd om de band tussen NFP-alumni onderling en met Nederland te versterken. In dat kader werden drie regionale bijeenkomsten georganiseerd.

De Nuffic verleent advies over de kenniscomponent van projecten in het kader van de "Azië faciliteit". Deze Azië faciliteit is een programma in beheer bij de Economische Voorlichtingsdienst (EVD) en beslaat op dit moment alleen China en Indonesië. Het programma beoogt onderwijsinstellingen en bedrijven in die landen binnen projecten samen te laten werken met Nederlandse instellingen en bedrijven. Doel van het programma is wederzijds kennis uit te wisselen.

1.2.2 Nationale beursprogramma's

De Nuffic beheert naast het onder paragraaf "Ontwikkelingssamenwerking" genoemde NFP uiteenlopende nationale beursprogramma's. De beurzen gaan deels naar Nederlandse studenten ter ondersteuning van een studieverblijf in het buitenland en deels naar buitenlandse studenten ter ondersteuning van een studieperiode aan een Nederlandse instelling. Alle programma's worden uitgevoerd in opdracht van het ministerie van OCW, behalve dat van het VSB-fonds. Het Libertas Noodfonds is een speciaal programma, dat is gericht op instroom van studenten uit landen waar de democratische rechtsorde onder druk staat.

Het Huygens en het Talentenprogramma werden in 2006 in hun toenmalige vorm opgeheven en ingebed in het nieuw ontwikkelde Huygens Scholarship Programme (HSP), gefinancierd door het ministerie van OCW. Het HSP is gericht op in- en uitstroommobiliteit van talentvolle studenten aan het eind of kort na de voltooiing van hun studie. In dezelfde categorie viel het Deltaprogramma II, dat was ingesteld als marketinginstrument bij de internationale promotie van het Nederlands hoger onderwijs. Het liep in 2007 af. Niettemin werden in het verslagjaar 779 aanvragen ontvangen voor buitenlandse studenten en 311 voor Nederlandse studenten die steun vroegen voor een buitenlands studieverblijf.

Aanvankelijk zou het programma CV-beurzen, dat gebaseerd is op bilaterale culturele verdragen met andere landen worden afgebouwd maar het ministerie van OCW heeft in 2007 laten weten dat dit programma wordt gecontinueerd.

De belangstelling voor het HSP-programma nieuwe stijl is groot. Met extra middelen kon in 2007 ook een aanvullende ronde worden gehouden. Uit de cijfers blijkt de grote selectiviteit van het HSP. In de eerste, reguliere ronde kwamen 1.051 aanvragen uit het buitenland, waarvan er slechts 137 werden gehonoreerd. De meer dan 200 aanvragen van Nederlandse studenten resulteerden in 44 toegekende beurzen. De aanvullende ronde, die alleen open stond voor buitenlandse studenten, leidde tot 258 toekenningen op 410 aanvragen. Hierbij moet worden aangetekend dat voor de tweede ronde voor een groot deel geput werd uit kandidaten die zich in de eerste ronde wel kwalificeerden op kwaliteit maar geen beurs kregen wegens gebrek aan middelen.

Een nieuw programma is het "Middle Eastern and North African Scholarship Programme" (MENA). De Nuffic sloot in augustus 2007 een beheercontract met de opdrachtgever, het ministerie van Buitenlandse Zaken. MENA is geënt op het NFP. De beurzen zijn bestemd voor gegadigden uit Syrië, Irak, Oman en Marokko. Omdat het programma pas in de tweede helft van 2007 van start ging, waren op de dag van de sluiting van inschrijving (1 november 2007) nog maar weinig aanvragen binnen. Naar verwachting zal dat in 2008 veranderen.

1.2.3 Europese Programma's

Het geïntegreerde programma voor een Leven Lang Leren 2007-2013, van de Europese Commissie, richt zich op alle onderwijsvelden. De Europese Commissie heeft iedere lidstaat verzocht één agentschap aan te wijzen dat de deelprogramma's Comenius, Erasmus, Leonardo en Grundtvig uit kan voeren. Het ministerie van OCW heeft CINOP, Europees Platform en de Nuffic aangewezen als Nationaal Agentschap (NA) voor Nederland, waarbij de Nuffic het penvoerderschap van het NA voert en tevens optreedt als contractant en contactpersoon voor de Europese Commissie en het ministerie van OCW. De Nuffic voert daarnaast het deelprogramma Erasmus uit, dat zich richt op studie en stage in Europa voor studenten in het hoger onderwijs.

Wegens deze aanwijzing hebben de Nuffic, CINOP en het Europees Platform een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Er werd een kadernotitie opgesteld met nadere afspraken over de samenwerking en de onderlinge verhoudingen. Een team geeft leiding aan de uitvoering van het Leven Lang Leren Programma en beslist over alle aangelegenheden van het agentschap die programma-overstijgend zijn. Er is een aantal agentschapbrede werkgroepen ingesteld. Deze werkgroepen houden zich ondermeer bezig met communicatie, financieel beheer en ICT. Het Nationaal Agentschap sloot in de zomer van 2007 een contract met de Europese Commissie voor 25 miljoen euro. Op 2 oktober van het verslagjaar vond in Utrecht de lancering van het programma voor Nederland plaats.

1.2.4 Erasmus

In de periode 2006 en 2007 maakten minder studenten en docenten gebruik van het Erasmus programma dan in voorgaande jaren. Vergeleken met het studiejaar 2005/2006 nam het aantal studenten met 123 af tot 4501. Het aantal docenten daalde met 41 tot 621. In 2008 zal een onderzoek naar de studentenmobiliteit worden uitgevoerd. Onder de studenten is Spanje als studiebestemming onverminderd populair. Niet minder dan 818 studenten vertrokken naar het Iberisch schiereiland. Onder de procentueel snel in populariteit stijgende landen vielen Turkije en de Baltische staten op. Het aantal aanvragen voor Turkije steeg van 100 tot 137. Voor de Baltische landen waren deze cijfers 26 en 39. Onder de docenten moest Duitsland als bestemming de eerste plaats afstaan aan Finland met 63 aanvragen.

Sinds 2007 vallen de "Intensive Programmes" (IP's) ook onder het decentrale deel van het Erasmus programma. Dat wil zeggen dat aanvragen voor deze IP's bij het agentschap kunnen worden ingediend en daar ook zullen worden afgehandeld. Vanuit de instellingen kwamen 22 aanvragen voor het IP binnen, waaronder tien verlengingen. In totaal zeventien IP's zijn daarvan toegekend.

1.2.5 Overige programma's

De Nuffic fungeert als de Europese continentale partner van de Ford Foundation in het "International Fellowships Programme". Dit programma beoogt uit 27 landen geselecteerde kandidaten die zich in achterstandsposities bevinden, maar aantoonbaar over leiderschapscapaciteiten beschikken, te laten opleiden. In 2007 ontving de Nuffic 75 aanvragen tot plaatsing voor cursisten die een geschikte opleiding zochten. In 60 gevallen kwam door bemiddeling van de Nuffic een plaatsing tot stand.

Ook bij andere Fellowship Programmes speelt de Nuffic een vergelijkbare rol. Ze vindt en zoekt voor bursalen geschikte opleidingsplaatsen in de Benelux en de Scandinavische landen. Donoren zijn de Europese Commissie (bijvoorbeeld de Jean Monnet-actie) en de Verenigde Naties. De activiteiten in 2007 waren gering. Er kwamen slechts vijf aanvragen binnen.

De Higher Education Commission of Pakistan heeft de Nuffic verzocht te helpen bij het plaatsen van kandidaat-bursalen uit Pakistan in Nederland. Het betreft PhD kandidaten. Er kwamen 200 aanvragen binnen, wat leidde tot 130 plaatsingen.

De Nederlandse ambassade in Skopje heeft de Nuffic verzocht te assisteren bij het in Europa op laten leiden van Macedoniërs in overheidsdienst, op het terrein van de Europese integratie ten behoeve van de voorgenomen toelating van de Republiek Macedonië tot de Europese Unie. In 2007 is één kandidaat geplaatst.

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Beurzen en Capaciteitsopbouw	6.393	5.886	-507	5.338	5.285	-53	4.500	4.658	158
Nationaal Agentschap LLL	1.282	1.201	-81	995	995	0	718	623	-95
Overige activiteiten	45	0	-45	146	0	-146	27	-2	-29
Capaciteitsopbouw en Beurzen	7.720	7.087	-633	6.479	6.280	-199	5.245	5.279	34

1.3 COMMUNICATIE

Communicatie betekent voor de Nuffic het verzamelen, ordenen en ontsluiten van kennis over het hoger onderwijs in het buitenland en in Nederland. Het verstrekken van informatie is gericht op zeer uiteenlopende doelgroepen, elk met een eigen referentiekader en vraagstelling.

De informatie van de Nuffic is met name bestemd voor Nederlandse studenten die naar het buitenland willen en voor Nederlandse instellingen die buitenlandse studenten (willen) opleiden of met buitenlandse partners (willen) samenwerken. Ook informatie over mogelijkheden voor mobiliteit en samenwerking horen hierbij, net zoals informatie over kwalificaties van buitenlandse werknemers. Het gaat erom:

- informatie beter samenhangend te ordenen;
- informatie beter te valideren;
- informatie beter digitaal en vanuit één punt te ontsluiten.

Goede communicatie betekent dat informatie wordt verstrekt op een manier die begrijpelijk is, en met de referentiekaders van de doelgroepen. Ze moet overeenkomen met hun vragen en met hun kennisdeficiënties.

Tegen deze achtergrond had de Nuffic voor 2007 de volgende prioriteiten geformuleerd:

- instandhouding en uitbreiding van expertise op het gebied van diplomawaardering ter bevordering van in- en uitgaande mobiliteit, en het ontwikkelen van een afzonderlijk instrument voor controle op authenticiteit;
- informatie over het Nederlands en buitenlands onderwijs actualiseren en uitbreiden, waar mogelijk digitaal en specifiek voor de doelgroep; door overdracht van kennis van diplomawaardering derden in binnen- en buitenland in staat stellen zelf eenvoudige waarderingen te maken;
- een substantiële bijdrage leveren aan het bevorderen en faciliteren van internationale mobiliteit van (meest zelfbetalende) studenten, van samenwerking tussen Nederlandse en buitenlandse universiteiten, en van markttoegang van Nederlandse instellingen op buitenlandse onderwijsmarkten;
- alle voorlichting door de Nuffic over of met betrekking tot Europa beter coördineren en presenteren;
- studeren in het buitenland actief bevorderen door het zelf geven of ondersteunen van voorlichting aan studenten.

1.3.1 Diplomawaardering

Het continu volgen van relevante ontwikkelingen in het hoger onderwijs overal ter wereld behoort uiteraard tot de kerntaken van de Nuffic. De specialisten op het gebied van diplomawaardering houden niet alleen de literatuur bij, maar communiceren ook actief met collega's in het buitenland. Een belangrijke bron van informatie vormen bovendien vakcongressen en -seminars. Bijzondere aandacht kreeg in 2007 de problematiek rond de echtheid van diploma's. Er werden twee instrumenten ontwikkeld om de authenticiteit van diploma's te kunnen bepalen. Op verzoek van de instellingen heeft de Nuffic een sjabloon opgesteld voor de beschrijving van echtheidskenmerken van buitenlandse diploma's. De gebruiker hoeft daarbij niet over de originelen te beschikken, maar kan toe met een fotokopie. Aan de hand hiervan zijn representatieve dossiers met voorbeelddocumenten samengesteld over Afghanistan, Ghana, Irak, Kameroen en Rusland. De lijst zal nog worden uitgebreid. De Nuffic hoopt op grond van inventarisatie van de ervaringen van instellingen met het sjabloon het gebruiksgemak te kunnen vergroten. Daarnaast bestaat de mogelijkheid om de echtheid van originelen door de Nuffic te laten nagaan.

In opdracht van het ministerie van OCW beheert de Nuffic het Informatiecentrum Richtlijn Algemeen Stelsel (IRAS). Eind 2007 gingen de bestaande richtlijnen op in één nieuwe richtlijn en is IRAS omgevormd tot het Nationaal Contactpunt (NCP) voor deze richtlijn. De Nuffic bouwt expertise op over de richtlijn, adviseert over toepassing en verzorgt de voorlichting. Het NCP beantwoordde 400 schriftelijke en telefonische vragen van een meer gecompliceerd karakter, die niet door de website werden afgevangen. Er werden 250 waarderingen inzake de richtlijn uitgebracht. In vergelijking met 2006 is dit aantal stabiel gebleven.

De *empowerment* van de omgeving van de Nuffic in binnen- en buitenland wordt uiteraard ook bevorderd door het organiseren van cursussen en seminars. In binnen- en buitenland werden een zevental maatwerk “face-to-face” en “on-line”-trainingen in diplomawaardering verzorgd. De Nuffic voerde bovendien enkele projecten en trainingen uit op het gebied van diplomawaardering en (beroeps)erkenning.

- Het Cross-project om de staf diplomawaardering in de Russische Federatie te trainen.
- Met Matra-beroepserkenningproject in Kroatië.
- Het Socrates CORE-project ter toetsing van resultaten van het Tuning-project, i.c. de op output gerichte beschrijving van opleidingen.

De database voor de IDW (Internationale Diploma Waardering)-structuur, Compare, is aangepast opdat onderwijsvergelijkers dezelfde stappen op dezelfde wijze doorlopen. Hierbij is goed samengewerkt met het COLO, partner in de IDW-structuur. Voor de overige advisering is eveneens een database ontwikkeld, die in 2008 verder verkrijgbaar wordt.

Naast *empowerment* doet de Nuffic ook aan beleidsvorming op het gebied van diplomawaardering en de internationale erkenning van diploma's en graden. Zij heeft invloed door actieve deelname aan nationale en internationale netwerken en overlegstructuren, en volgt de ontwikkelingen op het gebied van diploma-erkenning. Nationaal betreft het de IDW-structuur, het “Landelijk Admissions Officersoverleg” (LAO), de “Kommissie Buitenlands Studerenden” (KBS) en activiteiten inzake het Bolognaproces. Internationaal gaat het om het NARIC/ENIC-netwerk en andere internationale netwerken die ten dienste staan van het Bolognaproces en de creatie van één kwalificatieruimte. De Nuffic heeft bijgedragen aan de internationale gedachtenvorming over deze onderwerpen, zoals de ontwikkeling van nationale en overkoepelende kwalificatieraamwerken, de toepassing van de Lissabon erkenningsconventie en het wederzijds overnemen van erkenningsbeslissingen van de bij ECA (European Consortium for Accreditation) aangesloten organisaties. Daarnaast is deelgenomen aan de netwerkvergaderingen van het ENIC/NARIC en heeft overleg met Vlaanderen plaatsgevonden over automatische wederzijdse erkenning. Aan de jaarlijkse netwerkvergaderingen van het ENIC/NARIC-netwerk is deelgenomen; daarnaast is de Nuffic van een drietal NARIC-projecten projectleider. De Nuffic was projectleider van het CORE-project inzake de beschrijving en waardering van “learning outcomes”. Verder was de Nuffic vertegenwoordigd bij vergaderingen en conferenties over aan Bologna gerelateerde processen, in het bijzonder over erkenning van learning outcomes, de voortgang van het Bolognaproces en de ontwikkeling van nationale en Europese kwalificatieraamwerken (NQFs, EHEA-QF en EQF).

Nog steeds brengt de Nuffic per jaar duizenden adviezen uit over de waarde van buitenlandse diploma's. In 2007 waren dat er in totaal 8.000. Hiervan was de bulk bestemd voor de instellingen en de overheid. De top vijf landen zijn: Pakistan, Nigeria, Kameroen, de Verenigde Staten en China. Zo'n 3.000 waarderingen werden uitgebracht in het kader van de IDW-structuur, vooral bedoeld voor toegang tot de arbeidsmarkt en in opdracht van particulieren. De landentop-vijf voor de IDW-adviezen bestaat uit Marokko, Rusland, Turkije, Polen en Irak. Het totaal aantal waarderingen is vergelijkbaar met dat in 2006.

Veel aandacht vergde een nieuw werkterrein dat is ontstaan door de internationale meeneembaarheid van de Nederlandse studiefinanciering. Van meeneembaarheid is alleen sprake wanneer de buitenlandse opleiding die een student met Nederlandse studiefinanciering wenst te volgen kwalitatief aan de maat is. De IB-Groep, die met de uitvoering van het beurzenstelsel belast is, kan daarover advies vragen aan de Nuffic. Er zijn landenlijsten samengesteld met geschikte instellingen voor Australië, België, Duitsland, Frankrijk, de Nederlandse Antillen, Aruba, Spanje, het Verenigd Koninkrijk, de Verenigde Staten en Zweden. Gemiddeld is 90% van de advisering binnen de overeengekomen vier weken uitgebracht. In nauwe afstemming met de IB-Groep zijn de procedures, "formats" en landenlijsten naar tevredenheid tot stand gebracht. De adviezen aan de IB-Groep worden binnen de afgesproken termijnen uitgebracht (< 4 en < 8 weken). Voor de meeneembaarheid van studiefinanciering is een database 'MARS' met eenduidige en eenvoudige modellen voor waarderingen ontwikkeld, en operationeel geworden. Er werden ruim 1500 adviezen in het kader van de meeneembaarheid uitgebracht. Ook was de Nuffic betrokken bij bezwarenprocedures. De vijf landen waarvoor de meeste aanvragen binnen kwamen zijn: het Verenigd Koninkrijk, België, de Verenigde Staten, Frankrijk en Australië.

1.3.2 Internationale promotie van het Nederlands hoger onderwijs

Voor de internationale promotie van het Nederlands hoger onderwijs was 2007 een belangrijk jaar. Het Netherlands Education Support Office (Neso) in Mexico kon, naast NESO's in Indonesië, Taipei, China en Vietnam, officieel worden geopend. Aan het eind van het verslagjaar waren ook grote stappen gezet wat betreft de oprichting van Neso's in Rusland en Thailand. Zij maken deel uit van een trits, die binnen afzienbare tijd moet leiden tot een netwerk van in totaal tien kantoren op plaatsen, waar grote kansen liggen voor het Nederlands hoger onderwijs.

Voorts stond het jaar in het teken van branding (positionering) van het Nederlands hoger onderwijs. Met behulp van een nieuw Nederlands onderwijsmerk *Study in Holland, open to international minds* en bijbehorend logo, kunnen de instellingen veel zichtbaarder en professioneler op de internationale markt van het hoger onderwijs opereren. Voor 2008 is een brandingcampagne voorzien om de impact van het beeldmerk te versterken. Daarnaast zijn via de website www.studyin.nl en de Study in Holland campagne diverse promotie-instrumenten gebundeld.

In 2007 is veel aandacht besteed aan het verder ontwikkelen van de Neso e-newsletter. Daarnaast werd de vervaardiging en distributie van de Study in Holland promotiematerialen ter hand genomen. Hierin is het aanbod van internationale opleidingen samengebracht via de ISPAC-database. In het kader van deze campagne werd het bestaande digitale klankbord van buitenlandse studenten (Student Panel) verder uitgebouwd. Ook coördineerde de Nuffic de deelname van de Nederlandse instellingen aan zestien internationale onderwijsbeurzen die plaatsvonden in de volgende landen: Griekenland, Brazilië, China, Syrië, Mexico, Hong Kong, Oman, Duitsland, Vietnam, Maleisië, Turkije, Rusland, Thailand, Bahrain, Taiwan en Indonesië.

De Nuffic trad, als lid van het Europees consortium met Campus France, British Council en DAAD op als organisator van de "European Higher Education Fair" (EHEF) en het "Asia Link Symposium", die in oktober 2007 in China werden gehouden. Daarnaast zorgde de Nuffic voor een succesvolle deelname aan de APAIE, de EAIE en de NAFSA. Aan APAIE namen vijf, aan de EAIE negentien en aan de NAFSA ook negentien Nederlandse instellingen deel. In 2007 is een missie naar de Golfstaten uitgevoerd in gezelschap van de staatssecretaris van Economische Zaken om een MoU te tekenen met de "Dubai Knowledge Village", en om de mogelijkheden voor Nederlandse instellingen te verkennen.

In haar huidige dienstverlening richt de Nuffic zich op potentiële buitenlandse studenten (informatie geven over hoger onderwijs in Nederland en beursbeheer) en buitenlandse studenten die tegen praktische problemen aanlopen als ze naar Nederland komen of in Nederland zijn. Zodra de studie begint en de aanvangsproblemen zijn verholpen, verdwijnt de student grotendeels uit het zicht van de Nuffic.

De buitenlandse student en latere alumnus is echter een belangrijke informatiebron en contactpersoon voor de internationalisering van het hoger onderwijs. De Nuffic wil daarom de contacten die zij bij aanvang van de studie heeft opgebouwd in stand houden en actief bedienen via het alumniplatform. Het Holland Alumni Platform (HAP) is op 27 oktober in het leven geroepen (www.hollandalumni.nl) en de faciliteiten worden in 2008 verder uitgebouwd.

Onder 2.300 internationale studenten uit "Student Panel" is in mei 2007 een onderzoek uitgevoerd naar het keuzeprocess in aanloop naar een studie in het buitenland. In dit onderzoek is specifiek gevraagd naar de rol die de Study in Holland materialen, onderwijs fairs en Neso kantoren spelen in dit keuzeprocess.

Voor de kantoren in het buitenland werd een uniforme naamgeving (Neso) doorgevoerd. Ook kregen zij toegang tot het intranet van de Nuffic. Voor het Neso programma als geheel werd een nieuw planning & control instrument gerealiseerd om de transparantie van de financiën te vergroten. Daarnaast kon het project "Uitzendvoorwaarden" Neso-directeuren worden afgerond.

1.3.3 Mobiliteitsobstakels

De Nuffic beheert het mobstacles-netwerk en de mobstacles-helpdesk. De Nuffic heeft in goed overleg met Universiteit Leiden onderzocht of een internet wizard voor de aanstelling van buitenlandse staf verder moet worden ontwikkeld en vervolgens aangeboden aan het hoger onderwijs.

De Nuffic heeft haar vooraanstaande positie bij het verstrekken van gevalideerde informatie over obstakels in de sfeer van visa en verblijfsvergunningen weten te behouden. Om dat te kunnen bereiken werd intensief contact onderhouden en samengewerkt met de IND, het ministerie van OCW, de VSNU en de HBO-Raad. Mobstacles heeft in het verslagjaar 21 netwerkberichten verzonden tegen 24 in 2006. Er zijn 30 medewerkers van hoger onderwijsinstellingen getraind tegen 15 in 2006. Er zijn 1200 helpdeskvragen beantwoord tegen 1515 in 2006. Uit de cijfers lijkt sprake van een daling, maar de praktijk van 2007 geeft een ander beeld. Door de overstap naar een nieuw systeem voor e-mailbeantwoording werd geen volledige registratie van aanvragen gerealiseerd.

1.3.4 Mobiliteitsbevordering van en naar Nederland

De Nuffic voert een permanente campagne om de internationale mobiliteit van Nederlanders in het hoger onderwijs te bevorderen. Deze campagne heet 'Wil Weg'. In 2007 werd gebroken met de traditie om aan het begin van het academisch jaar een Wil Wegweek te organiseren. In plaats daarvan werden de activiteiten over het najaar verspreid. In 2007 zijn er 22 hoger onderwijsinstellingen bezocht met een stand, tegen 17 in 2006. Er is aan vier onderwijsbeurzen deelgenomen tegen drie in 2006. Er zijn tien presentaties verzorgd tegen vijf in 2006. Er zijn 42.650 Wil Wegboekjes en 2.500 posters verspreid. In 2006 betrof het dezelfde aantallen.

Door middel van de Grantfinder en de Beursopener wordt informatie gegeven over beursmogelijkheden voor studenten in Nederland en in het buitenland. Beide beursprogramma's zijn zowel inhoudelijk als naar techniek en vormgeving geheel herzien en geactualiseerd. In de Grantfinder zijn ca. 80 beurzen opgenomen. In 2006 maakten 445 mensen per dag gebruik van dit instrument, in 2007 667. In de Beursopener zijn ca. 300 fondsen opgenomen. In 2006 maakten 145 mensen per dag gebruik van dit instrument; in 2007 waren dat 178 mensen per dag.

De Nuffic onderhoudt en ondersteunt als Coordination Office for Student Placements Abroad (COSPA) een netwerk van internationale stagecoördinatoren aan Nederlandse hoger onderwijsinstellingen. In het kader hiervan vond een succesvolle netwerkdag plaats voor stagecoördinatoren.

Nuffic beheert voor Nederland het CIEE (Council on International Educational Exchange)-programma en bemiddelt bij het verkrijgen van visa voor stages en ervaringsplaatsen in de VS. Dit geschiedt naar tevredenheid van alle betrokkenen. In 2007 is een nieuw contract voor samenwerking gesloten. In datzelfde jaar zijn via de Nuffic 178 aanvragen behandeld; in 2006 waren dat er 199.

1.3.5 Deskundige voorlichting aan klanten en publiek

In 2007 is een Europadesk opgericht waar de eerstelijns activiteiten van ErasmusMundus, Tempus, Bologna-promotoren, ENIC-NARIC, ERA-MORE, Nationaal ContactPunt (NCP) Beroepserkenning en Europass worden uitgevoerd. ERA-MORE heeft dertien netwerkberichten verzonden tegen zeventien in 2006. Er hebben ca. vijftien medewerkers van o.a. hoger onderwijsinstellingen deelgenomen aan een introductiecursus tegen nul in 2006.

De website van de Nuffic heeft een totale vernieuwing ondergaan. De eerste reacties zijn onverdeeld positief. De informatie is geactualiseerd en kritisch bekeken. De toegankelijkheid werd vergroot door het aantal deelsites van 25 naar vijf terug te brengen. Er zijn specifieke paden gemaakt voor de volgende doelgroepen: Nederlandse studenten, internationale studenten, internationale organisaties en Nederlandse instellingen. De totale omvang werd teruggebracht van 12.000 naar 2.000 pagina's.

Om de vele en gevarieerde vragen van het publiek sneller en effectiever te beantwoorden is een Nuffic-brede digitale voorlichtingstool/helpdesk in werking getreden met een e-mail response systeem. Vragenstellers vullen een digitaal contactformulier in, waarop in eerste instantie geautomatiseerde antwoorden worden gegeven. Zijn deze niet bevredigend, dan komen zij bij de eerste lijn (publieksvoorlichting) en, als het nodig is, bij de tweede lijn (deskundigen van de Nuffic) terecht. De Nuffic zorgt daarbij voor het regelmatig uitbreiden en updaten van de informatie. Van alle vragen kon 85% in de eerste lijn bevredigend worden afgehandeld; voor 15% was de tussenkomst van een expert noodzakelijk. De gemiddelde responstijd bedroeg aan het eind van het verslagjaar vijf werkdagen. Van één augustus tot 31 december werden ongeveer 5.500 vragen afgehandeld.

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Voorlichting	2.601	480	-2.121	2.263	442	-1.821	1.465	411	-1.054
Promotie	5.279	4.397	-882	5.184	4.552	-632	4.370	3.062	-1.308
Onderwijsvergelijking	2.028	759	-1.269	1.479	516	-963	1.813	301	-1.512
Communicatie	9.908	5.636	-4.272	8.926	5.510	-3.416	7.648	3.774	-3.874

1.4 KENNIS EN INNOVATIE

Het werkdomein Kennis en Innovatie richt zich op de verzameling van informatie, ontsluiting van kennis die bijdraagt aan de (beleids)ontwikkeling, en het verrichten van studies op het gebied van internationale samenwerking in het hoger onderwijs.

In 2007 zijn drie groepen expertisevelden geïdentificeerd:

1. de expertisevelden die raken aan de primaire processen van de Nuffic (promotie, voorlichting, onderwijsvergelijking, capaciteitsopbouw en mobiliteit);
2. Nuffic-brede terreinen: de internationalisering (effect en kwaliteit), mobiliteit, erkennen van non-formeel leren, ontwikkelingssamenwerking in onderwijs en onderzoek, nationaal beleid, de Europese dimensie van het hoger onderwijs en cross-border higher Education;
3. nationale en internationale organisaties.

De verwachting en het streven is dat de expertisevelden ook leidend worden in de agenda van de beleidsplatforms, de uitvoering van studies en de kalender van haardvuurdiners en seminars.

Het is voor de Nuffic van wezenlijke betekenis om die informatie en kennis van zaken actueel en up to date te houden en tegelijkertijd zo effectief mogelijk in te zetten ten behoeve van de Nederlandse universiteiten en hogescholen. Dat doet zij door informatie en kennis, maar ook praktische producten en diensten te produceren en aan te bieden, daarnaast door kennis en informatie te vergaren en deze te laten rouleren binnen verschillende platforms en netwerken.

Daarbij ambieert de Nuffic:

- *informatie en kennis te verzamelen en aan te bieden* over ontwikkelingen op het gebied van internationale samenwerking;
- *praktische producten en diensten te ontwikkelen die de internationale samenwerking ondersteunen*, zowel in Nederland als in het buitenland;
- *instellingen een platform bieden* en die platformfunctie inhoudelijk ondersteunen door de juiste informatie aan te bieden en de juiste agenda te formuleren.

De belangrijkste prioriteiten voor 2007 waren:

- producten en diensten vraaggericht innoveren;
- de samenwerking met de koepelorganisaties versterken.

1.4.1 Studies en publicaties

In 2007 zijn de nodige studies verricht en publicaties tot stand gekomen. Een in het oog springende publicatie was de dissertatie *Exploration of portfolio characteristics for the recognition of prior learning: The identification, assessment and recognition of actual competencies of highly-skilled immigrants*. Voor deze dissertatie is gebruik gemaakt van uitgevoerde proefprojecten over de periode 2000 tot 2004, gericht op portfoliogebruik om de competenties van hoogopgeleide buitenlanders te herkennen, beoordelen en waarderen. Het ging daarbij om leraren in het voortgezet onderwijs, artsen en vluchtelingen van wie Nederland de diploma's niet kan erkennen. In het promotieonderzoek zijn de proefprojecten gebruikt voor een meervoudige verkennende casestudie. Er zijn daarnaast nog twee artikelen over hoger onderwijs en ontwikkelingssamenwerking gepubliceerd.

In het verslagjaar werden drie kwantitatieve publicaties vervaardigd. Ten eerste werd de Monitor Internationale Mobiliteit gemaakt. Zij werd in 2007 samengesteld in opdracht van het ministerie van OCW. Daarnaast werd een brochure uitgegeven met *Key figures*, die de maatgevende kwantitatieve ontwikkelingen op het gebied van mobiliteit en uitwisseling weergeeft. Ten slotte werd een kaart met basisgegevens gemaakt. De oplagen van deze publicaties waren resp. 700, 1.400 en 2.000. De kwantitatieve publicaties bleken in de praktijk binnen de Nuffic van belang voor het snel beantwoorden van vragen naar de omvang van de internationalisering. Overigens heeft de directie Hoger Onderwijs van het ministerie van OCW op instigatie van de Nuffic het bureau Ecorys/ResearchNed de opdracht gegeven om een verdiepende studie te doen naar de achtergronden van de mobiliteit. Aan de Nuffic werd gevraagd deze studie te begeleiden.

Het vakblad Transfer bleef ook in 2007 een belangrijk medium voor de Nuffic. Transfer is het enige blad in Nederland, dat de internationale samenwerking in het hoger onderwijs beschrijft en analyseert. Daarnaast is het een forum voor discussie, waarin opvattingen van velerlei snit naar voren komen. In 2007 werd het abonnementensysteem vervangen door een systeem van "controlled circulation". Transfer is sinds september gratis verkrijgbaar voor iedereen die zich in het kader van werk of studie bezighoudt met aspecten van internationale samenwerking in het hoger onderwijs. Aan de redactie werd een webredacteur toegevoegd. Aan het eind van het verslagjaar verscheen het eerste Nuffic-katern met specifieke informatie van en over de Nuffic. De oplage groeide tot boven de 2.000 exemplaren. Eveneens werd de webversie van Transfer in de steigers gezet. Ten slotte is in 2007 een klanttevredenheidsmonitor ontwikkeld met aanbevelingen over wat er nog gemeten moet worden en hoe de Nuffic met de resultaten dient om te gaan.

1.4.2 Congressen, seminars, overlegorganen

Een kennis- en expertisecentrum dient vanzelfsprekend nauwe contacten te onderhouden met de buitenwacht om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in het hoger onderwijs- en onderzoeksveld. Daarbij werd in 2007 gebruikgemaakt van diverse mogelijkheden zoals bezoeken aan instellingen, zogenaamde haardvuurdiners of werklunches, interviews, enquêtes, kortdurende detacheringen en het e-mail volgsysteem van vragen die bij de Nuffic binnenkomen. De Nuffic ondersteunt de uitwisseling en roulatie van kennis en ervaring tussen relevante belanghebbenden in Nederland en daarbuiten. Zij doet dit via diverse kanalen, zoals:

- elektronische/papieren externe kennisdelingsfora;
- Nederlandse netwerken;
- internationale netwerken, inclusief ACA, NAFSA, EAIE, ADEA.

De rol ligt daarbij op het gebied van

- het (mede)initiëren, agenderen, inhoudelijk voorbereiden en inhoudelijk voeden van bijeenkomsten (congressen, debatten, bijeenkomsten van netwerken);
- het schrijven en/of verzorgen van publicaties over relevante onderwerpen;
- het opzetten en faciliteren van elektronische discussiefora;
- het stimuleren van externen om bijdragen te leveren aan discussiefora.

De Nuffic streeft naar het optimaliseren van de effectiviteit van netwerken door het zoveel mogelijk samenvoegen van bestaande, netwerken, en door nauw samen te werken met of aansluiting te zoeken bij andere relevante netwerken. Om richting te geven aan het kenniswerk van de Nuffic wordt jaarlijks – na overleg met de overheid, de VSNU en de HBO-raad – een kennisagenda opgesteld en gepubliceerd.

In 2007 leidde dit tot veelomvattende maatregelen. De platforms COI en COO zijn opgeheven, de banden met het HIB (Hogescholenoverleg Internationale Betrekkingen en het UPI (Universitair Platform Internationalisering) zijn aangehaald. Ook werd een nieuw overlegorgaan in het leven geroepen: het Strategisch Overleg Internationalisering (SOI). Daarin komen vertegenwoordigers van de ministeries van OCW, Economische Zaken en Buitenlandse Zaken, afgevaardigden van de koepelorganisaties SAIL, VSNU en HBO-raad samen. Ook maken experts en vertegenwoordigers vanuit UPI en HIB deel uit van dit nieuwe overlegorgaan. Het SOI signaleert ontwikkelingen en tendensen op het gebied van internationale samenwerking. In 2007 richtte de Nuffic voor de deelnemers aan deze overlegorganen een ledenportal in en een dossier volgsysteem. Zo wordt de platformfunctie van deze overlegorganen versterkt.

Het verspreiden en uitwisselen van kennis en informatie was een belangrijke beweegreden voor de Nuffic om enkele seminars en congressen te organiseren. Voor het hele hoger onderwijsveld vond op 3 en 4 april van 2007 in Den Haag het Nuffic jaarcongres plaats. Centrale vragen waren: Wat heeft internationalisering van het hoger onderwijs de afgelopen halve eeuw opgeleverd? Waren de inspanningen de moeite waard en zijn ze wel op de juiste doelen en gebieden gericht? Het congres trok 375 deelnemers.

Naar aanleiding van een OECD-rapport over de kwaliteit van het Nederlands Hoger Onderwijs is een zogenaamd haardvuurdiner gehouden met bestuurders uit het hoger onderwijsveld. Zowel naar aanleiding van het jaarcongres als naar aanleiding van het haardvuurdiner zijn publicaties verschenen.

De Dag van de Internationale Student was een groot succes. Ruim 1700 studenten bezochten de "Day of the International Student" (DIS2007), die de Nuffic op zaterdag 27 oktober voor de buitenlandse studenten in Nederland organiseerde.

1.4.3 Documentatie

De bibliotheek en documentatie van de Nuffic ondersteunt de expertise van de Nuffic door het toegankelijk maken en aanbieden van informatie. Iedereen die informatie nodig heeft over Hoger Onderwijs in een internationale context kan van de informatiediensten gebruikmaken. In 2007 vond een inventarisatie plaats van de actuele informatiebehoefte van de Nuffic. Er bleek een groeiende behoefte aan een verbeterde toegankelijkheid en meer analyse van informatie. Er vonden experimenten plaats met zoekrobots, die het handmatig afzoeken van websites in de toekomst (grotendeels) overbodig maken.

Met behulp van LexisNexis werden voor 120 medewerkers dagelijkse verschijnende elektronische knipselkranten samengesteld met informatie over internationalisering en ontwikkelingssamenwerking. De papieren knipselkrant BIOS (wekelijks, 50 lezers) werd als vanouds uitgebracht. Er bevonden zich 200 titels in de tijdschriftencirculatie.

1.4.4 Training en advisering

In 2007 ondersteunde de Nuffic organisaties via training en advisering. Onder training en advisering vallen innovatieve activiteiten rondom certificering, het ontwerpen en testen van nieuwe communicatiekanalen tussen de diverse belanghebbenden (bijvoorbeeld een studentenpanel ten behoeve van de internationale branding van het Nederlands hoger onderwijs), de verdere ontwikkeling van digitale diensten en loketten (bijvoorbeeld de online TOEFL test, een 'projectopener' voor instellingen) en het uitvoeren van opdrachten. Er is voor opdrachten vier keer getenderd en vier maal is de opdracht verworven. Voor alle verrichte opdrachten is door de opdrachtgever met tevredenheid gereageerd op de eindproducten.

De navolgende opdrachten zijn in 2007 afgerond:

- evaluatie van de VLIR-UOS IUC linkage met de Universidad Central 'Marta Abreu' de las Villas, Santa Clara, Cuba (januari-februari);
- uitvoeren van de vergelijkende VLIR-ICP studie in opdracht van VLIR-UOS (juli–december);
- deelname aan de uitvoering van de VLIR- selectiesystemenstudie.

In 2007 zijn als nieuwe initiatieven het INKT project en de klanttevredenheidsmonitor opgezet. INKT is een instrument waarmee instellingen in de toekomst omvang en impact van internationalisering kunnen meten. Daartoe biedt het:

- een sturingsinstrument om de gewenste internationaliseringsdoelstellingen te bereiken;
- een mogelijkheid om de eigen instelling te typeren en te profileren;
- een middel ter ondersteuning van visitaties;
- een methode waarmee benchmarking met een andere instelling of een andere faculteit eenvoudig wordt.

Daarnaast is gewerkt aan de ontwikkeling van de competentieportfolio. Deze activiteit is erop gericht om naast het diploma ook het non-formele en informele leren (werkervaring) van hoog opgeleide buitenlanders her- en erkenbaar te maken, zowel voor hoger onderwijsinstellingen als voor de arbeidsmarkt. Ook werd een haalbaarheidsonderzoek gedaan naar *Cross Border Higher Education* in de Golfstaten

1.4.5 Netherlands Periodicals Project

In het kader van het Netherlands Periodicals Project worden wetenschappelijke publicaties die in Nederland niet meer gebruikt worden, ter beschikking gesteld van documentatiecentra in ontwikkelingslanden. In 2007 zijn de werkzaamheden conform de planning uitgevoerd.

1.4.6 Subsidies

In 2007 heeft de Nuffic de internationale onderwijssubsidies (IO-subsidies) verstrekt aan Clingendael, het KIT en het IAC. Omdat de accountantsverklaringen van de subsidieontvangers aan het eind van het verslagjaar nog niet binnen waren, is de uiteindelijke afrekening vertraagd. Betalingen drukken wel op de exploitatie over 2007.

1.4.7 Nationale Unesco commissie

De Nationale Unesco Commissie bevordert de inhoudelijke deelneming van Nederlandse professionele organisaties, personen en instellingen aan het opstellen en het uitvoeren van Unesco programma's en adviseert de regering ter zake. Tevens geeft zij algemene en beleidsvoorlichting en zet zij zich in voor grotere belangstelling in Nederland voor Unesco. De Commissie heeft werkgroepen bestaande uit Nederlandse deskundigen en kan een beroep doen op een wijdvertakt netwerk van personen en instellingen. De Nuffic verzorgt de secretariaatsfunctie voor de Nationale Unesco Commissie.

Het secretariaat van de Nationale Unesco Commissie heeft tot tevredenheid van de Commissie gewerkt.

Het secretariaat is verder voortvarend aan de slag gegaan met het professionaliseringstraject; dat was aanbevolen in de evaluatie van de Commissie en werd in het voorjaar 2007 voltooid.

1.4.8 RAWOO

De RAWOO is de Raad voor het Wetenschappelijk Onderzoek in het kader van Ontwikkelingssamenwerking. Het ministerie van Buitenlandse Zaken had voor 2007 aangegeven de activiteiten van de RAWOO te willen beëindigen. De RAWOO is door de minister voor Ontwikkelingssamenwerking per 1 januari 2007 opgeheven. In het eerste half jaar waren er nog werkzaamheden voor het afronden van het secretariaatswerk. De eindafrekening over 2007 is ingediend en goedgekeurd door de minister van Buitenlandse Zaken.

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Studies	1.091	117	-974	1.477	0	-1.477	2.285	406	-1.879
Platforms	1.261	166	-1.095	1.303	140	-1.163	654	26	-628
Secretariaat Unesco	1.172	269	-903	898	144	-754	897	165	-732
Secretariaat RAWOO	218	2	-216	690	320	-370	874	407	-467
Kennis en Innovatie	3.742	554	-3.188	4.368	604	-3.764	4.710	1.004	-3.706

1.5 BEDRIJFSVOERINGPARAGRAAF

De Nuffic heeft een aantal doelstellingen op het gebied van bedrijfsvoering die voortvloeien uit de ambitie van de organisatie. De doelstellingen zijn uitgewerkt in succesfactoren die te meten zijn met prestatie-indicatoren. De prestaties worden gezien vanuit vier perspectieven. Voor de Nuffic zijn dit de vier belangrijkste actoren in het maatschappelijke krachtenveld:

- de doelgroepen (studenten, docenten, onderzoekers, diplomahouders, instellingen en overheden);
- de opdrachtgevers;
- de Raad van Toezicht;
- de medewerkers.

Voor deze actoren heeft de Nuffic de volgende doelstellingen geformuleerd:

- optimale dienstverlening aan doelgroepen;
- inspelen op wensen en doelstellingen van de opdrachtgevers;
- inspelen op de wensen en doelstellingen van de Raad van Toezicht;
- scheppen van randvoorwaarden om de medewerkers optimaal te laten presteren.

1.5.1 Doelgroepen

Voor onze doelgroepen is een goede dienstverlening door de Nuffic van belang. Verder is het essentieel dat de doelgroepen de Nuffic kennen en dat we een goed bereikbare, niet-bureaucratische en transparante organisatie zijn.

Doelgroepen	Prestatie-indicator	Streefwaarde 2007	Realisatie 2007
Klanttevredenheid	Klanttevredenheid doelgroepen	Pilot klanttevredenheidsmonitor	Klanttevredenheidsmonitor is voorbereid.
Bekendheid	Aantal externe bezoeken www.nuffic.nl	Gemiddeld 4.000 bezoekers per dag	1 ^e helft: 5.387 bezoekers 2 ^e helft: 3.210 bezoekers
Toegankelijkheid	Telefonische bereikbaarheid	90% van de telefoontjes binnen 15 seconden opnemen	79%
	Reductie van de administratieve lasten	Percentage aanvragen nieuwe regelingen via het internet ontvangen > 10%	12,5% via internet (HSP-programma 100%)

1.5.2 Opdrachtgevers

Voor opdrachtgevers is het belangrijk dat de uitvoering van de activiteiten door de Nuffic op een kwalitatief hoogwaardig niveau plaatsvindt. Naast kwaliteit is ook efficiëntie van belang voor opdrachtgevers en wel in de vorm van een zo goed mogelijke prijs-kwaliteitverhouding.

Opdrachtgevers	Prestatie-indicator	Streefwaarde 2007	Realisatie 2007
Kwaliteit dienstverlening	Klanttevredenheid opdrachtgevers	Gemiddeld gelijk of meer dan 7 op een tienpuntsschaal	Klanttevredenheidsmonitor is voorbereid. T.a.v. de monitor is een aantal verbeterpunten geformuleerd.
Lage uitvoeringskosten	Ontwikkeling gemiddeld uurtarief	Geen tariefstijging bij een inflatie van 1,6% t.o.v. peiljaar 2006	2,6% (excl. voorzieningen)* * Het hogere percentage wordt verklaard uit de loon- en prijsontwikkeling ten gevolge van de CAO-universiteiten 2007-2009 die de Nuffic volgt.

1.5.3 Raad van Toezicht

Als stichting heeft de Nuffic geen formele eigenaar. Voor de Raad is het van belang dat de Nuffic met een sluitende exploitatie werkt. De Nuffic besteedt daarom voortdurend aandacht aan doelmatigheid en kostenbeheersing. Daarnaast is het voor de Raad belangrijk dat de Nuffic voldoet aan de kwaliteits- en integriteitsnormen die de omgeving van de Nuffic mag verwachten.

Raad van Toezicht	Prestatie-indicator	Streefwaarde 2007	Realisatie 2007
Resultaat	Netto jaarresultaat	€0	- €216.000
Efficiency	Percentage directe uren ten opzichte van het totaal aantal uren	> 70%	78,5%
Kwaliteit	Geconstateerd foutenpercentage op basis van een interne audit	< 5%	Interne audit is kwalitatief uitgevoerd.
Integriteit	Aantal inbreuken integriteit	0	1 (Aangifte van diefstal)

1.5.4 Medewerkers

Om een kwalitatief hoogwaardige uitvoering mogelijk te maken moet de interne organisatie van de Nuffic op orde zijn. De Nuffic streeft er daarom naar haar werknemers een inspirerend werkklimaat in een open cultuur die is gericht op samenwerking, flexibiliteit en eigen verantwoordelijkheid, te bieden.

Medewerkers	Prestatie-indicator	Streefwaarde 2007	Realisatie 2007
Deskundig en gemotiveerd personeel	Opleidingskosten als percentage van de loonsom	1%	1,4%
	Ziekteverzuimpercentage	< 4%	2,8%

1.6 RISICOPARAGRAAF

Met ingang van de begroting 2007 wordt een inventarisatie gemaakt van de risico's die de Nuffic bij haar bedrijfsvoering loopt. Daarbij is gekeken naar aspecten als: wat gebeurt er als het mis gaat? Welke ontwikkelingen moeten tot elke prijs voorkomen worden? En welke beheersmaatregelen worden dan getroffen?

In deze paragraaf wordt teruggeblikt op de risico's die in de begroting 2007 waren geïnventariseerd.

1.6.1 Optimale dienstverlening aan doelgroepen

Risico: Het belang van de website als kanaal voor informatievoorziening neemt toe ten koste van drukwerk, conferenties en cursussen. Toch gaat de vernieuwde website niet of te laat de lucht in, waardoor de Nuffic in 2007 haar doelgroepen niet goed kan bereiken.

Realisatie: Het risico heeft zich voorgedaan, doordat de implementatie van de geheel herziene website vertraging opliep. Het doel was oplevering eind maart. De realisatie was eind augustus. Door verdere prioriteit te geven aan het project Vernieuwing Website en door inzet van extra menskracht is de vertraging beperkt gebleven.

Risico: Beter valideren en uniformeren van informatie is afhankelijk van de integratie van diverse databases. Deze integratie mislukt. Omdat geput wordt uit diverse databases, geeft de Nuffic conflicterende antwoorden op vragen van buitenaf.

Realisatie: Dit risico heeft zich in 2007 nauwelijks voorgedaan. Zo is bijvoorbeeld de informatie over diplomawaardering ondergebracht in drie complementaire databases (voor IDW advisering, voor advisering meeneembaarheid studiefinanciering en voor de overige advisering) die alle dezelfde structuur kennen en op de dezelfde principes gebaseerd zijn. Daarnaast is in 2007 de vragenlijst voor de ISPAC database zodanig aangepast dat daarin ook de extra informatie voor het Neso-kantoor in China is opgenomen. In 2008 zullen alle kantoren verwijzen naar de 'moederdatabase'.

Risico: De verdere digitalisering van de dienstverlening komt niet tot stand. Daardoor slaagt de Nuffic er niet in de administratieve lasten te verlichten. Het risico is gelegen in een verminderde aansluiting bij de informatiebehoefte van de doelgroepen.

Realisatie: Dit risico heeft zich niet voorgedaan. De digitalisering van de processen tot nu toe is goed inpasbaar binnen de bestaande kaders.

1.6.2 Inspelen op de wensen en doelstellingen van de opdrachtgevers

Risico: Er is onvoldoende aansluiting op de veranderende wensen van de opdrachtgevers.

Realisatie: Dit risico heeft zich in 2007 beperkt voorgedaan. De klanttevredenheidsmonitor is ontwikkeld en er zijn drie groepen expertisevelden gedefinieerd.

- Risico:** De kwaliteitsverbetering door middel van integratie van werkwijze en gegevensbestanden lukt niet.
- Realisatie:** De kwaliteitsverbetering heeft plaatsgevonden. Er is een standaard administratieve organisatie (AO) ontwikkeld voor alle beurzenprogramma's. In 2007 is er een studie gedaan naar de optimalisering van de gegevensbestanden voor het beurzenbeheer. Dit zal in 2008 tot aanpassingen leiden. Het SYNOPSIS programma, speciaal ontwikkeld voor NPT, zal ook voor de projectmatige modaliteiten van NFP worden ingezet. Het Leven Lang Leren programma volgt de digitalisering zoals de Commissie die voor alle deelnemende landen inzet.

1.6.3 Inspelen op de wensen en doelstellingen van de Raad van Toezicht

- Risico:** Er is sprake van een terugloop van programma's NFP en NPT.
- Realisatie:** Door het winnen van de tender voor de afbouw van NFP en NPT, is dit risico voor 2008 geminimaliseerd.
- Risico:** Er is een financieel risico bij het Nationaal Agentschap vanwege het penvoerderschap.
- Realisatie:** Het risico heeft zich in 2007 beperkt voorgedaan. Verschillende beheersmaatregelen hebben het risico gematigd, zoals afspraken in de samenwerkingsovereenkomst, werkafspraken vastgelegd in een interne kadernotitie en de instelling van een werkgroep financieel beheer onder voorzitterschap van de Nuffic. Tevens wordt er vanuit het ministerie van OCW en de Europese Commissie scherp toezicht gehouden op de uitvoering van de Europese Programma's.
- Risico:** Door de investering in de kwaliteitsverbetering van de bedrijfsvoering stijgt de overhead tot te grote omvang.
- Realisatie:** De overhead is in 2007 gestegen. De oorzaak van de stijging is met name het gevolg van hogere wachtgelduitgaven als gevolg van de reorganisatie per 1 januari 2007.
- Risico:** De veranderende organisatie brengt een nieuwe werkwijze met zich mee. De kans op fouten (het niet volgen van procedures) neemt hierbij toe.
- Realisatie:** De organisatie heeft zich goed aangepast aan de nieuwe werkwijze. Het aantal gevallen waarin de procedures niet werden gevolgd is beperkt.
- Risico:** De gerealiseerde en geplande uitbreiding van het aantal buitenlandse Neso kantoren en de hiermee samenhangende 'sturing op afstand' leidt tot een hoger risicoprofiel.
- Realisatie:** De Neso kantoren bevinden zich fysiek op afstand van de Nuffic en dat brengt bedrijfsvoeringsrisico's met zich mee. In 2007 is de aansturingsrelatie met de Neso kantoren geprofessionaliseerd door de invoering van een nieuw financieel registratiesysteem.

1.6.4 Scheppen van randvoorwaarden om medewerkers van de Nuffic optimaal te laten presteren

Risico: De doorgevoerde reorganisatie leidt tot ontevredenheid onder het personeel. Het ziekteverzuim neemt daardoor toe.

Realisatie: Het ziekteverzuim in het eerste kwartaal van 2007 was hoger dan gemiddeld. Echter, in het tweede kwartaal daalde het percentage ziekteverzuim tot het niveau van 2006. Het ziekteverzuim over geheel 2007 is met 2,8% fractioneel lager dan over 2006.

JAARREKENING

2 BALANS

(vóór resultaatbestemming)

x €1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
ACTIVA		
1. VASTE ACTIVA		
1.1 Materiële vaste activa	3.932	3.906
1.2 Financiële vaste activa	<u>4.538</u>	<u>4.538</u>
	8.470	8.444
2. PROGRAMMA-UITVOERING		
2.1 Te vorderen bij financiers	135.131	131.858
2.2 Verstrekte voorschotten aan instellingen	<u>147.203</u>	<u>119.801</u>
	282.334	251.659
3. VLOTTENDE ACTIVA		
3.1 Debiteuren	1.751	1.110
3.2 Programmagelden en apparaatskosten	109	391
3.3 Overlopende activa	791	575
3.4 Liquide middelen	<u>25.294</u>	<u>18.191</u>
	27.945	20.267

TOTAAL	318.749	280.370
---------------	----------------	----------------

PASSIVA

4. EIGEN VERMOGEN	10.022	10.238
5. VOORZIENINGEN		
5.1 Groot onderhoud gebouw	575	574
5.2 Uitkeringen na ontslag	<u>1.263</u>	<u>625</u>
	1.838	1.199
6. PROGRAMMA-UITVOERING		
6.1 Te betalen werkvoorschotten aan instellingen	135.131	131.858
6.2 Ontvangen voorschotten van financiers	<u>147.203</u>	<u>119.801</u>
	282.334	251.659
7. KORTLOPENDE SCHULDEN		
7.1 Crediteuren	3.436	814
7.2 Programmagelden en apparaatskosten	17.276	13.136
7.3 Verlof- en ZNU rechten personeel	1.196	1.038
7.4 Overlopende passiva	2.289	1.996
7.5 Loonbelasting	<u>358</u>	<u>290</u>
	24.555	17.274

TOTAAL	318.749	280.370
---------------	----------------	----------------

3 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

x €1.000	Realisatie 2007	Begroting 2007	Realisatie 2006
1. PROGRAMMABEHEER			
Ministerie van OCW	961	560	3.573
Ministerie van Buitenlandse Zaken	5.280	5.500	4.615
Europese Commissie	5.180	5.800	10.638
Overige baten	435	1.200	1.353
TOTAAL BATEN	11.856	13.060	20.179
Capaciteitsopbouw en beurzen	6.533	7.560	15.951
Communicatie	5.323	5.500	4.228
TOTAAL LASTEN	11.856	13.060	20.179

Resultaat Programmabeheer	-	-	-
---------------------------	---	---	---

2. NUFFIC APPARAAT

Generieke subsidie ministerie van OCW	7.192	6.929	6.958
Ministerie van OCW	5.213	5.123	3.559
Ministerie van Buitenlandse Zaken	4.420	4.302	3.822
Europese Commissie	632	945	534
Overige donoren	3.118	2.090	2.207
TOTAAL BATEN	20.575	19.389	17.080
Personeel	11.913	11.229	10.164
Uitzendkrachten en detacheringen	1.353	430	762
Huisvesting	942	1.010	871
Kantoorkosten en inventaris	1.172	1.056	1.039
Publicaties en documentatie	1.116	853	821
Reizen en conferenties	2.431	2.524	1.700
Dienstverlening	2.406	2.187	1.971
Subsidies	250	550	304
TOTAAL LASTEN	21.583	19.839	17.632
Bedrijfsresultaat	1.008-	450-	552-
Interest	792	450	501
Buitengewone baten/lasten	-	-	-

Resultaat	216-	-	51-
-----------	------	---	-----

4 KASSTROOMOVERZICHT

x € 1.000	Programmagelden	Apparaat	Saldo
Resultaat 2007		-216	-216
AANPASSINGEN			
Afschrijving materiële vaste activa		419	419
Mutatie Voorziening Groot Onderhoud		1	1
Mutatie Voorziening uitkering na ontslag		638	638
		1.058	1.058
VERANDERINGEN IN HET WERKKAPITAAL			
ACTIVA			
Mutatie Debiteuren	-243	-398	-641
Mutatie Programmabeheer	282		282
Mutatie Overlopende Activa		-216	-216
PASSIVA			
Mutatie Crediteuren	2.486	136	2.622
Mutatie Programmabeheer	4.140		4.140
Mutatie Overlopende Passiva		519	519
	6.665	41	6.706
Kasstroom uit operationele activiteiten	6.665	883	7.548
Investeringsactiviteiten		445	445
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-445	-445
Mutatie geldmiddelen in 2007	6.665	438	7.103
Saldo liquide middelen op 1-1-2007		18.191	18.191
Saldo liquide middelen op 31-12-2007		25.294	25.294
Mutatie geldmiddelen in 2007		7.103	7.103

5 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

De Nuffic is een stichting naar Nederlands recht met als statutaire naam "Stichting Nuffic", gevestigd aan de Kortenaerkade 11, 2518 AX Den Haag, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Haaglanden onder nummer 41150085.

De Nuffic-organisatie wordt voor ruim 80% gefinancierd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en het ministerie van Buitenlandse Zaken.

De verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden in het kader van de generieke subsidie tussen deze ministeries en de Stichting Nuffic is in hoofdlijnen vastgelegd in een bestuurlijke overeenkomst voor de periode 1 juli 2005-2007. Jaarlijks worden nadere operationele afspraken gemaakt.

Op de generieke subsidie zijn de in 2006 voor de Nuffic vastgestelde subsidievoorwaarden van toepassing (BVH/BHO-2006/217528 U d.d. 19 december 2006).

Aan doelsubsidies kunnen specifieke subsidievoorwaarden verbonden zijn en hierover wordt vaak separaat verantwoording afgelegd.

Als grondslag voor externe jaarverslaggeving wordt Titel 9 Boek 2 BW en worden de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) toegepast. De activa en passiva zijn, voor zover niet anders vermeld, opgenomen tegen de nominale waarde.

De cijfers voor 2006 zijn opnieuw gerubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2007 mogelijk te maken.

Vaste activa

De waardering van de vaste activa vindt plaats op basis van historische kostprijs, onder aftrek van afschrijvingen. Afschrijvingen zijn berekend volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. De gehanteerde afschrijvingstermijnen verschillen per soort activa en zijn in overeenstemming met de algemeen aanvaarde normen. De afschrijving is in jaren voor:

Computerapparatuur en software	3 jaar
Overige apparatuur	5 jaar
Meubilair	10 jaar
Installaties gebouw	15 jaar
Gebouw	40 jaar

Verplichtingen programma-uitvoering

Programmaverplichtingen opgenomen in de balans betreffen de korte en lange termijn verplichtingen per balansdatum. De verplichtingen opgenomen aan de debetzijde van de balans betreffen de vorderingen op de donoren. De verplichtingen aan de creditzijde van de balans betreffen de aan de instellingen te betalen bedragen voor uitvoering van de programma's.

Voorziening uitkeringen na ontslag

De voorziening uitkeringen na ontslag wordt gevormd ter dekking van de kosten die verband houden met ontslagen medewerkers. De hoogte van de voorziening is bepaald op basis van een maximaal mogelijke verplichting aan de per balansdatum ontslagen medewerkers.

Pensioenen

Nuffic neemt deel in een bedrijfstakpensioenfonds ondergebracht bij het "ABP". De pensioenregeling is te classificeren als een toegezegde bijdrageregeling. In overeenstemming met RJ 271 mag Nuffic de pensioenregeling in haar jaarrekening verwerken als zou sprake zijn van een toegezegde bijdrageregeling. Nuffic heeft geen verplichting voor eventueel financieren van tekorten anders dan verrekening in hogere toekomstige premienota's. ABP heeft geen inzicht in dergelijke tekorten in het bedrijfstakpensioenfonds.

Resultaat

De baten en lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Om te voldoen aan de eisen van de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving worden programma's die niet voor rekening en risico van de Nuffic worden uitgevoerd niet verwerkt via de staat van baten en lasten, maar alleen via de balans. Het gaat daarbij om die programma's die de Nuffic uitvoert namens de minister of waar de Nuffic fungeert als "administratiekantoor" en daarmee geen financieel risico loopt met betrekking tot de besteding van de ter beschikking gestelde gelden.

Voor de programma's die wel voor rekening en risico van de Nuffic worden uitgevoerd, geldt dat die bedragen zijn opgenomen die ten laste van de programmaovereenkomsten met verschillende donoren tot afrekening hebben geleid. Onder de baten staan de bedragen die door de donor ter beschikking zijn gesteld. Onder de lasten staan de bedragen die met de instellingen c.q. bursalen zijn afgerekend. Baten en lasten zijn gelijk omdat de Nuffic op grond van de bepalingen in de overeenkomst, op het moment van afrekening met de belanghebbende de baten van de donor activeert.

6 TOELICHTING OP DE BALANS

6.1 VASTE ACTIVA

6.1.1 Materiële vaste activa

x € 1.000

	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Aandere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Aanschafwaarde t/m 2006	5.572	2.264	7.836
Afschrijvingen t/m 2006	<u>2.109-</u>	<u>1.821-</u>	<u>3.930-</u>
Boekwaarde per 31.12.2006	3.463	443	3.906
<i>Mutaties in de boekwaarde</i>			
Investerings	3	442	445
Desinvesterings	-	-	-
Afschrijvingen	<u>205-</u>	<u>214-</u>	<u>419-</u>
	202-	228	26
Aanschafwaarde t/m 2007	5.575	2.706	8.281
Afschrijvingen t/m 2007	<u>2.314-</u>	<u>2.035-</u>	<u>4.349-</u>
Boekwaarde per 31.12.2007	3.261	671	3.932

6.1.2 Financiële vaste activa

Het betreft een deposito met vervaldatum vierde kwartaal 2009.

6.2 PROGRAMMA-UITVOERING

In de jaarrekening 2007 zijn de toekomstige programmaverplichtingen opgenomen. Onderstaand overzicht geeft het verloop van de verplichtingen per programma en de afrekening die in het boekjaar hebben plaatsgevonden.

Verloopoverzicht programma-uitvoering

Programma x €1.000	Restant Verplichting	Projectsom	Totaal Afgerekend	Restant Verplichting	Openstaand Voorschot	Totaal Betaald	Openstaand Voorschot	Betalings verplichting
	01/01/07 A	Mutatie B	Mutatie C	31/12/07 D=A+B-C	01/01/07 E	Mutatie F	31/12/07 G=E+F-C	31/12/07 H=D-G
BERLAGE	50	-	50	-	50	-	-	-
BOLASHAK	509	(305)	204	-	-	204	-	-
CV	23	207	181	49	1	183	3	46
DELTA	6.298	(249)	2.801	3.248	5.038	361	2.598	650
ECHO	-	8	8	-	-	8	-	-
EUI	223	389	387	225	-	387	-	225
HEC	2.729	8.251	1.500	9.480	-	1.505	5	9.475
HSP	1.000	4.637	4.217	1.420	-	4.217	-	1.420
HUYGENS	389	384	394	379	172	507	285	94
IAEA	16	4	20	-	-	20	-	-
JEMEN	42	(42)	-	-	-	-	-	-
LIBERTAS	-	230	230	-	-	230	-	-
NA-LLL/SOCRATES	10.766	23.529	5.137	29.158	8.981	23.108	26.952	2.206
NFP-ALUMNI	3	8	11	-	2	9	-	-
NFP-MK	74	23	91	6	-	91	-	6
NFP-NEW	58.967	35.260	29.674	64.553	44.992	31.273	46.591	17.962
NPT	163.815	31.319	29.481	165.653	58.381	38.951	67.851	97.802
TALENTEN	180	-	180	-	180	-	-	-
VISIE	543	191	265	469	251	246	232	237
VS	1.784	1.416	435	2.765	1.754	1.367	2.686	79
Capaciteitsopbouw en beurzen	247.411	105.260	75.266	277.405	119.802	102.667	147.203	130.202
STUNED	4.241	5.968	5.280	4.929	-	5.280	-	4.929
CORE	7	37	44	-	-	44	-	-
Communicatie	4.248	6.005	5.324	4.929	-	5.324	-	4.929
TOTAAL	251.659	111.265	80.590	282.334	119.802	107.991	147.203	135.131

6.3 VLOTTENDE ACTIVA

6.3.1 Debiteuren

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Debiteuren	1.789	1.148
Voorziening debiteuren	38-	38-
	<u>1.751</u>	<u>1.110</u>

6.3.2 Programmagelden en apparaatskosten

Nog te ontvangen programmagelden

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
OCW	EUI	19	33
	Talenten	-	97
BuZa	NFP-Alumni	-	2
	NFP-MK	6	-
	NFP	19	-
Overig	HEC	-	36
	VSB	-	63
		<u>44</u>	<u>231</u>

Nog te ontvangen apparaatskosten

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
OCW	Visie	-	5
BuZa	MHO	-	40
	NFP-Alumni	-	9
EU	Bologna	-	9
	Leonardo	-	54
	Socrates	-	43
	ESF-Equal	33	-
Overig	FORD	32	-
		<u>65</u>	<u>160</u>

Totaal programmagelden en apparaatskosten	109	391
--	------------	------------

6.3.3 Overlopende activa

Veel activiteiten kennen een externe financiering en kunnen niet per balansdatum worden afgerekend. De te declareren bestedingen zijn als onderhanden werk op de balans opgenomen.

6.3.4 Liquide middelen

De liquide middelen laten een stijging zien ten opzichte van ultimo 2006. Voor verscheidene programma's zijn meer middelen vooruit ontvangen.

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Kassen	4	5
Banksaldi programmagelden	890	1.246
Banksaldi algemeen	277	5.562
Deposito's kortlopend programmagelden (1 jaar)	7.292	5.428
Deposito's kortlopend algemeen (1 jaar)	16.831	5.950
	<u>25.294</u>	<u>18.191</u>

De banksaldi programmagelden en de kortlopende deposito's programmagelden bedragen in totaal €8.182. Hieronder is een specificatie per programma gegeven.

Bankrekeningen/deposito's programma's

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
EDF	-	30
Erasmus	96	93
MHO	36	-
NA-LLL	4.208	-
NFP	427	111
NFP-BIO	-	964
NFP-UBP	-	2
NIRP	-	82
NPT	40	-
Socrates	1.424	3.426
Stuned	1.951	1.966
	<u>8.182</u>	<u>6.674</u>

6.4 EIGEN VERMOGEN

De mutaties in het eigen vermogen zijn in onderstaande verloopstaat weergegeven:

x € 1.000	Algemene reserve	Onverdeeld resultaat boekjaar	Totaal
Stand per 01.01. 2006	10.287	2	10.289
Bestemming resultaat 2005	2	2-	-
Resultaat 2006	-	51-	51-
Stand per 01.01.2007	<u>10.289</u>	<u>51-</u>	<u>10.238</u>
Bestemming resultaat 2006	51-	51	-
Resultaat 2007	-	216-	216-
Stand per 31.12.2007	<u>10.238</u>	<u>216-</u>	<u>10.022</u>

De algemene reserve bedraagt € 10.022.000. Conform de subsidievoorwaarden van het ministerie van OCW mag het onroerend goed niet zonder toestemming worden belast of vervreemd.

Van het eigen vermogen is € 3.261.000 vastgelegd in vaste activa. De vrij besteedbare reserve is € 6.761.000. De omvang van de algemene reserve past bij het risicoprofiel van de Nuffic.

6.5 VOORZIENINGEN

6.5.1 Groot onderhoud gebouw

Uitvoering van het groot onderhoud van het gebouw vindt plaats op basis van een onderhoudsplan dat een periode van tien jaar beslaat. Door middel van dotaties ten laste van de exploitatie wordt de voorziening over die tien jaar voldoende op peil gehouden. De voorziening groot onderhoud gebouw is langlopend.

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Stand per 01.01	574	545
Dotaties	77	127
Onttrekkingen	<u>76-</u>	<u>98-</u>
Stand per 31.12	575	574

6.5.2 Uitkeringen na ontslag

De uitkeringen na ontslag, zowel het wettelijke als het bovenwettelijke deel, worden betaald uit de daartoe getroffen voorziening. In 2007 is de voorziening voor € 210.000 aangesproken. Ten behoeve van toekomstige uitkeringen hebben dotaties plaatsgevonden voor een bedrag van € 848.000. De dotaties zijn ten laste van de exploitatie 2007 gebracht. Van de voorziening "uitkeringen na ontslag" heeft € 434.000 een looptijd korter dan een jaar.

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Stand per 01.01	625	403
Dotaties	848	352
Onttrekkingen	<u>210-</u>	<u>130-</u>
Stand per 31.12	1.263	625

6.6 PROGRAMMA-UITVOERING

Zie voor de toelichting de actiefzijde van de balans.

6.7 KORTLOPENDE SCHULDEN**6.7.1 Crediteuren**

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Pensioenfonds en Bedrijfsvereniging	135	124
Crediteuren programma-uitvoering	2.558	72
Overige crediteuren	743	618
	<u>3.436</u>	<u>814</u>

Het saldo van de crediteuren programma-uitvoering bestaat ultimo 2007 uit:

NFP	€ 0,3 mln.
Socrates	€ 0,9 mln.
Nationaal Agentschap LLL	€ 1,3 mln.

6.7.2 Programmagelden en apparaatskosten

Om een beeld te geven van de standen van de verschillende programma's is onderscheid gemaakt tussen vooruit ontvangen programmagelden/apparaatskosten en te betalen programmagelden/apparaatskosten.

Vooruit ontvangen programmagelden

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
OCW	CV/Huygens	11	301
	Delta	650	1.259
	HSP	6.355	1.047
	Libertas	1.770	1.000
	Visie	159	59
BuZa	MENA	167	-
	NFP	-	122
	NFP-MK	-	57
	NPT	41	1
	Stuned	1.964	2.008
EU	NA-LLL	2.637	-
	Socrates	393	3.640
Overig	Bolashak	-	333
	IAEA	30	30
	HEC	701	-
	VSB	3	-
		<u>14.881</u>	<u>9.857</u>

Vooruit ontvangen apparaatskosten

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
OCW	CV/Huygens	53-	16
	Delta	70	17
	ERA-MORE	14	-
	HSP	167	202
	Libertas	56	44
	Talenten	3	15
	Unesco	168	190
	Visie	5-	-
	BuZa	MENA	14
NFP		221	198
NPT		124	482
Suriname		9	-
EU	Bologna	20	-
	NA-LLL	169	183
Overig	Bolashak	4	16
	Ford	-	140
	VSB	61	74
		<u>1.042</u>	<u>1.577</u>

De vorderingen apparaatskosten op de programma's CV/Huygens en Visie worden verrekend met de egaliseringsreserves op de overige OCW programma's.

Te betalen programmagelden

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
OCW	CV/Huygens	149	149
	Delta	249	-
BuZa	SPP	-	1
	HOB	-	2
	NFP-BIO	-	1.006
	NPT	-	41
EU	EDF	-	14
	Socrates	777	-
Overige	Bolashak	106	-
		<u>1.281</u>	<u>1.213</u>

Te betalen apparaatskosten

x € 1.000		<u>2007</u>	<u>2006</u>
BuZa	NFP	-	227
	NFP-BIO	-	12
	NIRP	-	82
	NPT	-	98
	SUDR	47	47
Overig	Overig	25	23
		<u>72</u>	<u>489</u>

Totaal programmagelden en apparaatskosten **17.276** **13.136**

6.7.3 Verlofrechten personeel en vakantietoelage

De per balansdatum opgebouwde rechten van personeel in verband met bestaande verlofuren en vakantie-uitkering (juni t/m december) zijn als kortlopende schuld opgenomen.

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Reservering vakantie-uitkering	332	303
Reservering verlofuren	<u>864</u>	<u>735</u>
	1.196	1.038

6.7.4 Overlopende passiva

Dit betreft vooruit ontvangen bedragen en reserveringen in het kader van dienstverlening.

Overlopende passiva jaarrekening

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
UNESCO - Werelderfgoedcomité	218	384
Neso	1.144	774
Neso Indonesië	15	86
RAWOO activiteiten	10	88
Subsidies IAC en KIT	209	21
Accountantscontrole	92	105
Overig	<u>601</u>	<u>538</u>
	2.289	1.996

Resultaat Neso	Realisatie			Begroting			Realisatie		
	Doellanden	NL	Totaal	Doellanden	NL	Totaal	Doellanden	NL	Totaal
x € 1.000	2007	2007	2007	2007	2007	2007	2006	2006	2006
Baten									
Ministerie van OCW	1.625	1.425	3.050	2.369	1.006	3.375	1.310	809	2.119
Ministerie van Buitenlandse Zaken	437	-	437	275	-	275	272	-	272
Overige donoren	286	-	286	305	-	305	412	-	412
Totaal baten	2.348	1.425	3.773	2.949	1.006	3.955	1.994	809	2.803
Lasten									
Personeel	567	666	1.233	859	609	1.468	545	243	788
Uitzendkrachten en detacheringen	329	-	329	313	-	313	290	-	290
Huisvesting	291	-	291	370	-	370	209	-	209
Kantoor en inventaris	136	14	150	251	3	254	158	24	182
Publicaties en documentatie	99	9	108	38	10	48	-	12	12
Reizen en conferenties	522	198	720	644	212	856	556	204	760
Dienstverlening	132	207	339	15	-	15	33	174	207
Totaal directe lasten	2.076	1.094	3.170	2.490	834	3.324	1.791	657	2.448
Overhead	272	331	603	459	172	631	203	169	372
Totaal lasten	2.348	1.425	3.773	2.949	1.006	3.955	1.994	826	2.820
Resultaat	-	-	-	-	-	-	-	17-	17-

Door middel van het bovengenoemde overzicht wordt inzicht gegeven in de exploitatie van de Neso-activiteiten. Deze activiteiten worden voor een groot deel in de doellanden uitgevoerd. Daarnaast vinden ook ondersteunende en voorbereidende activiteiten ten behoeve van de Neso's in Nederland plaats.

Uit bovengenoemd overzicht blijkt dat de activiteiten in de doelgebieden zijn achtergebleven ten opzichte van de begroting. Een verklaring hiervoor is gelegen in het feit dat het opstarten van nieuwe kantoren moeizamer verloopt dan vooraf is ingeschat. Dit is tevens de belangrijkste verklaring voor de overschrijding van de kosten aldaar ten opzichte van de begroting van de kosten die in Nederland zijn gemaakt.

Verloopstaat Neso-middelen

x € 1.000	<u>2007</u>	<u>2006</u>
Stand per 01.01	774	66
Onttrekkingen	-	-
Verrekening Neso Jakarta	-	60
Subsidie-overschot	370	631
Resultaat additioneel budget Vietnam en India	-	17
Stand per 31.12	1.144	774

6.8 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN ACTIVA

Per ultimo 2007 is voor het project European Higher Education Fairs Azië een bankgarantie afgegeven voor een bedrag van € 83.471 met als begunstigde EduFrance.

7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

7.1 NUFFIC PROGRAMMABEHEER

Hieronder is een specificatie gegeven van de baten per programma. Het betreft het deel van de programma's dat voor rekening en risico is van de Nuffic.

Specificatie programmabeheer

x €1.000	Realisatie 2007				Begroting 2007				Realisatie 2006						
	OCW	BuZa	EU	Overig	Totaal	OCW	BuZa	EU	Overig	Totaal	OCW	BuZa	EU	Overig	Totaal
EUI	387	-	-	-	387	370	-	-	-	370	375	-	-	-	375
HUYGENS/ TALENTEN/NUC	574	-	-	-	574	-	-	-	-	-	3.198	-	-	-	3.198
JEMEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	3
NFP-BIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	370	-	-	370
NIRP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	18
SOCRATES/NA-LLL	-	-	5.137	-	5.137	-	-	5.800	-	5.800	-	-	10.635	-	10.635
SPP	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)
VSB	-	-	-	435	435	-	-	-	1.200	1.200	-	-	-	1.353	1.353
Capaciteitsopbouw en beurzen	961	-	5.137	435	6.533	370	-	5.800	1.200	7.370	3.573	390	10.635	1.353	15.951
CORE	-	-	43	-	43	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
STUNED	-	5.280	-	-	5.280	-	5.500	-	-	5.500	-	4.225	-	-	4.225
Communicatie	-	5.280	43	-	5.323	-	5.500	-	-	5.500	-	4.225	3	-	4.228
Totaal	961	5.280	5.180	435	11.856	370	5.500	5.800	1.200	12.870	3.573	4.615	10.638	1.353	20.179

7.2 NUFFIC ORGANISATIE

7.2.1 Baten

Generieke subsidie ministerie van OCW

De generieke subsidie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap werd toegekend met de brief van 19 december 2006, referentie BVH/BHO-2006/217528 U, voor een bedrag van € 6.958.000. Met de brief van 24 juli 2007, referentie BVH/BHO-2007/93285 M, is de subsidie verhoogd met € 234.000 voor loon- en prijsbijstelling.

Ministerie van OCW

Voor het beheer van programma's, Neso en overige (ad-hoc) activiteiten werden door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gelden beschikbaar gesteld. De doelsubsidies vanuit het ministerie zijn hoger dan in het jaar 2006 en conform de begroting (totaal). In cijfers bestaat het resultaat uit:

x € 1.000	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2007	2007	2006
Beheer programma's	1.876	1.372	1.197
Neso	3.050	3.375	2.119
Ad-hoc activiteiten	287	376	243
	5.213	5.123	3.559

Ministerie van Buitenlandse Zaken

De doelsubsidies vanuit het ministerie van Buitenlandse Zaken zijn gering hoger dan begroot. Dit ondanks het niet realiseren van baten uit activiteiten van de RAWOO. Deze waren begroot op € 320.000.

Het beheer van StuNed door Neso Indonesië genereerde hogere baten dan begroot. Deze vloeien voort uit de nieuwe overeenkomst voor het beheer voor de jaren 2007 – 2011. Ook het beheer van de programma's NPT en NFP leverde hogere baten op dan begroot.

x € 1.000	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2007	2007	2006
Beheer programma's NFP/NPT	3.935	3.707	3.094
Secretariaat RAWOO	-	320	400
StuNed	403	275	272
Overig	82	-	56
	4.420	4.302	3.822

Europese Commissie

Het Nationaal Agentschap Leven Lang Leren wordt voor een belangrijk deel gefinancierd door de Europese Commissie. De baten hiervoor zijn overeenkomstig de begroting.

Overige donoren

De overige baten betreffen inkomsten uit beheer van programma's anders dan die van het ministerie van OCW, het ministerie van BZ en de Europese Commissie. De opdracht Meeneembaarheid Studiefinanciering zorgde bij Diplomawaardering voor hogere baten dan begroot. Ook waren de baten inzake EHEF hoger dan verwacht.

Interest

De hoogte van de baten uit interest zijn van veel externe factoren afhankelijk. Een daarvan is de marktrente en deze was in vergelijking met het jaar 2006 hoger. Door de stand van beschikbare middelen kon van de hogere rentestand gebruik worden gemaakt. Het treasury beleid van de Nuffic houdt in dat de gelden niet worden belegd of beleend.

7.2.2 Lasten

Personeel

De personele lasten bestaan uit drie componenten. Personeel met een contract naar Nederlands recht, lokaal personeel Neso Indonesië en personeelsbeheer.

x € 1.000	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2007	2007	2006
Lonen en salarissen	8.050	8.369	7.367
Pensioenlasten	968	1.050	924
Sociale lasten	793	850	707
Uitkeringen na ontslag	1.074	-	356
Lokaal personeel Neso Indonesië	200	140	182
Personeelsbeheer	828	820	628
	11.913	11.229	10.164

De personele lasten zijn begroot op basis van de CAO-afspraken die tot april 2007 van kracht zouden zijn. Financiële arbeidsvoorwaarden uit de CAO 2007-2010 zorgden voor een hogere eindejaarsuitkering. In de begroting was hier niet in voorzien. De uitkeringen die verband houden met ontslagprocedures en dotaties aan de voorziening voor uitkeringen na ontslag, zijn ook niet begroot; vooraf kan immers de omvang niet worden ingeschat. Een deel daarvan is het gevolg van de in 2007 uitgevoerde reorganisatie.

De begrote personele sterkte is gedeeltelijk met detacheringen en uitzendkrachten ingevuld. Dat was nodig door een grotere uitstroom van personeel dan gebruikelijk en ondersteuning bij werkzaamheden in piekperiodes.

De personele lasten per fte. stegen ten opzichte van 2006 met 2,6%. Dat is het gevolg van de algemene salarismaatregel per april 2007 van 1,2% en de verhoging van de eindejaaruitkering met 1,9% en de incidenteel looncomponent.

Bestuur

De kosten van het Bestuur en van de Raad van Toezicht zijn als volgt.

Bestuurder/Algemeen directeur

Salaris vast	€ 122.000
Salaris variabel	€ 10.000
Duur arbeidsovereenkomst	onbepaalde tijd
Pensioenafspraken	conform CAO VSNU bij ABP

Bestuurder/Directeur bedrijfsvoering

Salaris vast	€ 101.000
Salaris variabel	€ 0
Duur arbeidsovereenkomst	onbepaalde tijd
Pensioenafspraken	conform CAO VSNU bij ABP

Raad van Toezicht

Voorzitter	€	4.000
Overige leden (6)	€	14.000

Uitzendkrachten

x € 1.000

Uitzendkrachten en detacheringen Nederland
 Uitzendkrachten en detacheringen Neso-kantoren

Realisatie	Begroting	Realisatie
2007	2007	2006
1.024	-	472
329	430	290
1.353	430	762

In het jaar 2007 werd een groot volume uren uitzendkrachten ingehuurd. Een tweetal oorzaken lag hieraan ten grondslag: een flink aantal wisselingen in ondersteunende functies en functies in het beheer van programma's. Tevens is jaarlijks sprake van een piek in de werkzaamheden bij diverse programma's. Omdat de arbeidsmarkt krappere is geworden heeft dat zijn weerslag op de prijs die voor tijdelijk personeel moet worden betaald. Ten opzichte van 2006 steeg de prijs per uur met 13%.

Het personeel dat door de Neso-kantoren wordt ingehuurd is met uitzondering van kantoor Indonesië niet in dienst van de Nuffic. Het streven was in 2007 een drietal kantoren te hebben geopend en dat kon door tal van omstandigheden, slechts bij één kantoor worden gerealiseerd. Daardoor is de realisatie lager dan begroot.

Huisvesting

x € 1.000

Groot onderhoud
 Energie
 Schoonmaakkosten
 Onderhoud en overige kosten
 Afschrijving
 Huur huisvesting (Neso)

Realisatie	Begroting	Realisatie
2007	2007	2006
77	127	127
121	82	90
147	128	143
175	123	117
214	195	224
208	355	170
942	1.010	871

De kosten van huisvesting omvat ook die van de Neso-kantoren. Verschillen met de afzonderlijke begrotingsposten worden in zekere mate veroorzaakt omdat onder "Huur huisvesting Neso" ook de kosten voor energie en schoonmaak waren begroot.

Kantoorkosten en inventaris

x € 1.000

Inventaris
 Telefonie en digitaal verkeer
 Fotokopieer- / verzendkosten
 Overige kantoorkosten

Realisatie	Begroting	Realisatie
2007	2007	2006
313	372	322
161	140	165
425	117	311
273	427	241
1.172	1.056	1.039

Het totaal van kantoorkosten en inventaris wijkt in geringe mate van de begroting af. Kosten voor verzendingen waren ten onrechte als overige kantoorkosten begroot.

Publicaties en documentatie

x € 1.000	Realisatie 2007	Begroting 2007	Realisatie 2006
Documentatie	142	128	140
Publicaties	688	484	477
Reclame	161	53	48
Internet	125	188	156
	1.116	853	821

Met het jubileumjaar werd een nieuw logo en een nieuwe huisstijl geïntroduceerd. Reclame-uitingen en publicaties werden daardoor duurder.

Reizen en conferenties

x € 1.000	Realisatie 2007	Begroting 2007	Realisatie 2006
Binnenlandse reizen	113	135	119
Internationale reizen en DSA	732	799	529
Conferenties en congressen	1.015	1.036	436
Representatie	186	71	60
Neso evenementen	385	483	556
	2.431	2.524	1.700

Reiskosten zijn lager dan begroot. Kosten voor conferenties en representatie lopen voor een deel in elkaar over; daar wordt in een begroting geen scherp onderscheid in gemaakt.

De Neso-evenementen zijn lager dan begroot. De opening van nieuwe kantoren verliep trager dan gepland waardoor de activiteiten niet volledig werden uitgevoerd.

Dienstverlening

x € 1.000	Realisatie 2007	Begroting 2007	Realisatie 2006
Studies secretariaten RAWOO/UNESCO	89	258	248
Activiteitenbeheer	639	556	551
Financiële adviezen en controle	267	144	240
Overige dienstverlening	1.411	1.229	932
	2.406	2.187	1.971

De activiteiten van de RAWOO zijn in 2007 geëindigd. Daardoor is de post "Studies secretariaten RAWOO/UNESCO" lager dan begroot. Het activiteitenbeheer betreft uitbestede werkzaamheden die voor het beheer van programma's plaatsvinden. De hogere kosten zijn declarabel bij de opdrachtgever.

De kosten voor financiële adviezen en controles zijn hoger uitgevallen dan begroot. Incidentele kosten moesten worden gemaakt voor een forensisch onderzoek en voor de kwaliteitsverbetering van de boekhouding van de Neso-kantoren.

De kosten voor overige dienstverlening zijn hoger dan begroot en zijn ook sterk toegenomen. Het ontwerp en de bouw van een nieuwe website van de Nuffic is hierin opgenomen. Voor de uitzending van personeel naar de Neso-kantoren laat de Nuffic zich begeleiden. De regelgeving is complex en de verschillen per land zijn groot.

Subsidies

	Realisatie	Begroting	Realisatie
x € 1.000	2007	2007	2006
Subsidies	250	550	304

Deze post bestaat uit subsidies aan het Instituut Clingendael, Het Koninklijk Instituut voor de Tropen en het Internationaal Agrarisch Centrum. Het verschil tussen de begroting en de realisatie betreft onderwerpen die onder "Dienstverlening" begroot hadden moeten zijn.

OVERIGE GEGEVENS

8 BESTEMMING RESULTAAT

Het Bestuur stelt voor om het negatieve resultaat 2007 van €216.000 ten laste te brengen van de algemene reserve.

9 ACCOUNTANTSVERKLARING

Aan: het bestuur van Stichting Nuffic

Accountantsverklaring

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit verslag op pagina 31 tot en met pagina 54 opgenomen jaarrekening 2007 van Stichting Nuffic te Den Haag bestaande uit de balans per 31 december 2007 en de staat van baten en lasten over 2007 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming Titel 9 Boek 2 BW. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de stichting. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de stichting heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nuffic per 31 december 2007 en van het resultaat over 2007 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Verklaring betreffende andere wettelijke voorschriften en/of voorschriften van regelgevende instanties

Verder vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Voorts zijn wij van oordeel dat de verantwoording voldoet aan de bepalingen zoals opgenomen in de subsidiebrief van 21 december 2006 met kenmerk BVH/BHO-2006/217528.

Den Haag, 28 mei 2008

KPMG ACCOUNTANTS N.V.

W.A. Touw RA

BIJLAGEN

BIJLAGE 1 JAARREKENING VOLGENS VBTB

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Beurzen en Capaciteitsopbouw	6.393	5.886	507-	5.338	5.285	53-	4.500	4.658	158
Nationaal Agentschap LLL	1.282	1.201	81-	995	995	-	718	623	95-
Overige activiteiten	45	-	45-	146	-	146-	27	2-	29-
Capaciteitsopbouw en Beurzen	7.720	7.087	633-	6.479	6.280	199-	5.245	5.279	34
Voorlichting	2.601	480	2.121-	2.263	442	1.821-	1.465	411	1.054-
Promotie	5.279	4.397	882-	5.184	4.552	632-	4.370	3.062	1.308-
Onderwijsvergelijking	2.028	759	1.269-	1.479	516	963-	1.813	301	1.512-
Communicatie	9.908	5.636	4.272-	8.926	5.510	3.416-	7.648	3.774	3.874-
Studies	1.091	117	974-	1.477	-	1.477-	2.285	406	1.879-
Platforms	1.261	166	1.095-	1.303	140	1.163-	654	26	628-
Secretariaat Unesco	1.172	269	903-	898	144	754-	897	165	732-
Secretariaat RAWOO	218	2	216-	690	320	370-	874	407	467-
Kennis en Innovatie	3.742	554	3.188-	4.368	604	3.764-	4.710	1.004	3.706-
Overige activiteiten	213	106	107-	66	66	-	29	65	36
	213	106	107-	66	66	-	29	65	36
Generieke activiteiten	21.583	13.383	8.200-	19.839	12.460	7.379-	17.632	10.122	7.510-
Generieke Subsidie	-	7.192	7.192	-	6.929	6.929	-	6.958	6.958
Resultaat uit operationele activiteiten	21.583	20.575	1.008-	19.839	19.389	450-	17.632	17.080	552-

BIJLAGE 2 PROGRAMMABEHEER

x €1.000	Jaarrekening 2007			Begroting 2007			Jaarrekening 2006		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
DELTA	28	28	-	98	98	-	153	153	-
Echo Foundation	14	-	14-	-	-	-	7	-	7-
EUI	13	13	-	13	13	-	11	13	2
Huygens / CV / Unesco	162	162	-	109	109	-	113	100	13-
Huygens Scholarship Programme	965	965	-	611	611	-	416	416	-
Leonardo II	-	-	-	-	-	-	219	209	10-
Libertas Noodfonds	48	48	-	100	60	40-	16	16	-
NA LLL	1.282	1.201	81-	995	995	-	17	17	-
Programma's OCW Generiek	-	-	-	-	-	-	-	200	200
Socrates	-	-	-	-	-	-	482	397	85-
Talentenprogramma	12	12	-	12	12	-	13	13	-
VISIE	19	19	-	20	14	6-	29	29	-
VSB-Beurzen	149	118	31-	104	99	5-	82	86	4
Internationalisering	2.692	2.566	126-	2.062	2.011	51-	1.558	1.649	91
Beurzen EU	2	-	2-	20	20	-	2	-	2-
Beurzen UN	-	-	-	-	-	-	19	13	6-
Binnenlandse Programma's	-	-	-	-	-	-	8	8	-
Buitenlandse Programma's	663	323	340-	341	341	-	284	229	55-
Ford-IFP	197	175	22-	186	186	-	192	230	38
MHO	37	36	1-	-	-	-	46	43	3-
NFP-BIO	-	-	-	-	-	-	12	12	-
NFP-nieuw	1.901	1.897	4-	1.923	1.923	-	1.516	1.516	-
NPT	2.147	2.058	89-	1.784	1.784	-	1.578	1.578	-
SPP	-	-	-	-	-	-	3	3	-
Overige programma's	36	32	4-	17	15	2-	-	-	-
Ontwikkelingssamenwerking	4.983	4.521	462-	4.271	4.269	2-	3.660	3.632	28-
TOTAAL	7.675	7.087	588-	6.333	6.280	53-	5.218	5.281	63

BIJLAGE 3 GELDSTROMEN OCW 2007

Omschrijving subsidieproject			Jaar 2007	t/m 31-12 van jaar t-1	t/m 31-12 van jaar t			
1. Geoornd en aflopend op 31-12 van jaar t			Saldo (2,6,9)		Ontvangen	Besteed (3,1,2)	Te verrekenen (2,3)	(2,6,4)
			€		€	€	€	€
Omschrijving	Datum en kenmerk	Totaalbedrag toewijzing						
		-						-
		-						-
Subtotaal		-						-
2. Geoornd en doorlopend na jaar t								
Omschrijving	Datum en kenmerk	Totaalbedrag toewijzing					Saldo 31-12 jaar t (2,6,9)	
Generieke subsidie OCW	24-07-07 BVH/BHO-2007/093285 M	-		7.192.000	7.192.000		-	
Programmabeheer Internationalisering	21-12-06 BVH/BHO-2006/217621 M	-		200.000	200.000		-	
DELTA egalisereserve	26-10-06 BVH/BHO-2006/183065 U	1.276.265					1.276.265	
DELTA 2007	31-05-06 BVH/BHO-2006/099356 U	-			361.236		361.236-	
DELTA - 2007 AKV	21-08-07 BVH/BHO-2007/099302 U	-		81.000	27.657		53.343	
EILC 2007	24-07-07 BVH/BHO-2007/093285 M	-		51.000	51.000		-	
ERA-MORE	08-08-07 BGS/UBT-2007/099321 U	-		100.000	28.500		71.500	
EUI egalisereserve	22-08-06 BVH/BHO-2006/136361 U	32.927-					32.927-	
EUI 2007	27-06-07 BVH/BHO-2007/080991 U	-		401.608	387.490		14.118	
EUI 2007 - AKV	27-06-07 BVH/BHO-2007/080991 U	-		12.620	12.620		-	
HSP egalisereserve	23-08-06 BVH/BHO-2006/139879 M	1.248.873					1.248.873	
HSP 2007	19-12-06 BVH/BHO-2006/217528 U	-		5.000.000	4.216.342		783.658	
HSP 2007	07-11-07 BVH/BHO/-2007/145246 U	-		3.100.000			3.100.000	
HSP 2007	07-11-07 BVH/BHO/-2007/145246 U	-		1.400.000			1.400.000	
HSP 2007 - AKV	24-07-07 BVH/BHO-2006/093285 M	-		630.000	965.176		335.176-	
HSP 2007 - AKV	07-11-07 BVH/BHO/-2007/145246 U	-		200.000			200.000	
HSP 2007 - AKV	07-11-07 BVH/BHO/-2007/145246 U	-		100.000			100.000	
Huygens egalisereserve	26-10-06 BVH/BHO-2006/183065 U	466.603					466.603	
Huygens 2007	21-08-07 BVH/BHO-2007/099302 U	-		399.404	689.716		290.312-	
Huygens 2007 - AKV	21-08-07 BVH/BHO-2007/099302 U	-		93.000	162.017		69.017-	
IRAS egalisereserve	21-12-04 BVH/BHO-2004/128066 M	19.201					19.201	
Libertas Noodfonds - egalisereserve	24-08-06 BVH/BHO-2006/136772 U	1.000.000					1.000.000	
Libertas Noodfonds - 2007 AKV	19-12-06 BVH/BHO-2006/217528 U	44.045		60.000	48.497		55.548	
Libertas Noodfonds	19-12-06 BVH/BHO-2006/217528 U	-		1.000.000	230.268		769.732	
NA - LLL - egalisereserve	31-10-06 IB/2006/40339	183.100			173.753		9.347	
NA - LLL 2007	16-11-07 IB/2007.44934, VP571	-		160.000			160.000	
NA - LLL 2007	31-10-06 IB/2006/40339	-		1.409.528	1.409.528		-	
NESO egalisereserve	12-08-04 IB/2004/36980/VAW209	774.229					774.229	
NESO 2007	19-12-06 BVH/BHO-2006/217528 U	-		3.420.000	3.049.967		370.033	
Talentenprogramma egalisereserve	26-10-06 BVH/BHO-2006/183065 U	82.021-					82.021-	
Talentenprogramma 2007	29-01-07 HO/CBV/2007/2533	-		96.596			96.596	
Talentenprogramma 2007 - AKV	29-01-07 HO/CBV/2007/2533	-			11.673		11.673-	
Visie egalisereserve	27-04-06 BVH/BHO-2006/800008 U	58.929					58.929	
Visie 2007	24-07-07 BVH/BHO-2007/093285 M	-		352.000	246.656		105.344	
Visie 2007 - AKV	24-07-07 BVH/BHO-2007/093285 M	5.117-		14.000	19.023		10.140-	
Subtotaal		4.951.180		25.472.756	19.483.119		-	10.940.817
3. Niet geoornd								
Omschrijving	Datum en kenmerk	Totaalbedrag toewijzing						
		-						
Dag van de Internationale Student	02-02-07 BGS/UBT-07/12030U	-		25.000	25.000		-	
Unesco - Werelderfgoed Comité	17-12-03 DCE/03/61178	384.311			166.027		218.284	
Unesco - Werelderfgoed en toerisme	10-12-02 DCE/2002/59400	36.250			36.250		-	
Unesco - Regionale Consultatie NatCom	23-11-07 IB/2007/46970vp618	-		37.500	11.500		26.000	
Unesco - Ombouw website	20-11-07 IB/2007/44937VP614	-		45.000	4.998		40.002	
Future of development studies	11-12-03 BVH/BHO-2003/127824 M	4.176			4.176-		-	
Globalisering - vervolfinanciering	11-12-03 BVH/BHO-2003/127825 M	58.954		58.954-			-	
Taxonomie; M&E-impact	20-11-02 BVH/BHO-2002/125128 M	16.672			161		16.511	
HIV-AIDS - Programmeringsstudie	03-12-04 BVH/BHO-2004/122940 U	8.543		8.543-			-	
		-						
Subtotaal		508.906		35.827	243.936			300.797

BIJLAGE 4 BENOEMINGSSCHEMA RAAD VAN TOEZICHT

Naam	Datum aantreden	Datum aftreden
Mw. drs. T.A. Maas-de Brouwer**	11-07-2002	11-07-2010
Drs. ing. J. Bout*	19-12-2002	19-12-2010
Mr. D. Elsen	14-11-2007	14-11-2011
Dr. T. Graafland*	11-05-2004	11-05-2008
Drs. H.J.M. Knaapen**	12-05-2004	12-05-2008
Drs. J.G.F. Veldhuis	01-12-2004	01-12-2008
Prof.dr. M.C van der Wende	14-11-2007	14-11-2011

* lid Audit Commissie

** lid Remuneratie Commissie

LIJST MET AFKORTINGEN

ACA	Academic Cooperation Association
ADEA	Association for the Development of Education in Africa
BUZA	Ministerie van Buitenlandse Zaken
CIEE	Council for International Educational Exchange
CINOP	Centrum voor Innovatie en Opleiding
COLO	Colo is de vereniging van de kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven
CORE	Competences in Education and Cross-border Recognition
CV	Culturele Verdragen
DAAD	Deutscher Akademischer Austauschdienst
DELTA	Dutch Education: Learning Top Level Abroad
EAIE	European Association of International Education
EC	Europese Commissie
ECA	European Consortium of Accreditation
EHEA-QF	European Higher Education Area Qualifation Framework
EHEF	European Higher Education Fair
ENIC	European national information centre on academic recognition and mobility
EQF	European Qualification Framework
ERA-MORE	European Research Area – Mobility of Researchers
ERASMUS MUNDUS	Programma voor verhoging van de kwaliteit van het hoger onderwijs en de bevordering van het intercultureel begrip door middel van samenwerking met derde landen
EU	Europese Unie
EUI	European University Institute
EUROPASS	Initiatief van de EC waarmee vaardigheden en competenties kunnen worden vastgelegd
EVC	Kenniscentrum voor Erkenning Verworven Competenties
EVD	Economische Voorlichtingsdienst, agentschap ministerie van Economische Zaken
Ford IFP	Ford Foundation International Fellowships Program
HAP	Holland Alumni Platform
HBO-raad	Vereniging van alle bekostigde hogescholen in Nederland
HEC	Higher Education Commission van Pakistan
HIB	Hogescholenoverleg Internationale Betrekkingen
HSP	Huygens Scholarship Programme
HUYGENS	High-level University Year to Gain Excellence in the Netherlands
IAC	International Agricultural Centre
IAEA	International Atomic Energy Agency

IB-Groep	Informatie Beheer Groep
IDW	Internationale Diplomawaardering
IRAS	Informatiecentrum Richtlijn Algemeen Stelsel
ISO	International Organisation for Standardization
ISPAC	Catalogue of International Study Programmes and Courses in the Netherlands
KBS	Kommissie Buitenlandse Studerenden
KIT	Koninklijk Instituut voor de Tropen
LEONARDO	Actieprogramma ten behoeve van de ontwikkeling van een beleid van de EU inzake beroepsopleiding
MENA	(Middle East and North Africa) Scholarships Programme
MHO	Medefinancieringsprogramma voor Universitair en HBO-samenwerking
MOBSTACLE	Mobility obstacle
MOU	Memorandum of Understanding
NAFSA	Association of International Educators
NA-LLL	Nationaal Agentschap Leven Lang Leren
NARIC	National Academic Recognition Information Center
Neso	Netherlands Education Support Office
NFP	Netherlands Fellowship Programme
NPP	Netherlands Periodicals Project
NPT	Netherlands programme for the institutional strengthening of post secondary education and training capacity
NQF	National Qualification Framework
NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
OCW	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development
RAWOO	Raad voor het Wetenschappelijk Onderzoek i.h.k.v. Ontwikkelingssamenwerking
RBB	Rijksbrede Benchmark Groep
SOCRATES	Initiative of the European Commission for schools and universities for trans-national cooperation
SOI	Strategisch Overleg Internationaal
Tempus	Trans Europees Samenwerkings Programma voor het hoger onderwijs
UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization
UPI	Universitair Platform Internationalisering
VBTB	Van Beleidsbegroting Tot Beleidsverantwoording
VSBfonds	Beurzenfonds van het (landelijke) VSBfonds
VSNU	Vereniging van Samenwerkende Nederlandse Universiteiten